



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS N°53**

**Publié le 10 septembre 2021**



## **CABINET DU PRÉFET.....**

### **Service Interministériel de Défense et de Protection Civile.....**

- Arrêté n°CAB-SIDPC-2021-64 en date du 10 septembre 2021 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la covid-19 dans le Pas-de-Calais.....
- Arrêté n°CAB-SIDPC-2021-63 en date du 03 septembre 2021 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la covid-19 dans le Pas-de-Calais.....
- Arrêté n°CAB-SIDPC-2021-62 en date du 26 août 2021 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la covid-19 dans le Pas-de-Calais.....

## **SOUS-PRÉFECTURE DE BOULOGNE-SUR-MER.....**

### **Cabinet du Sous-Préfet.....**

- Arrêté en date du 09 septembre 2021 fixant la liste des candidats inscrits au premier tour de l'élection municipale complémentaire.....

## **SOUS-PRÉFECTURE DE BÉTHUNE.....**

### **Bureau de la Vie Citoyenne.....**

- Arrêté n°21-251 en date du 08 septembre 2021 portant autorisation du 44ème Rallye automobile « LE BETHUNOIS » les vendredi 10 , samedi 11 et dimanche 12 septembre 2021.....

### **Bureau du Cabinet, de la Sécurité et des Moyens.....**

- Arrêté préfectoral n°21-248 en date du 08 septembre 2021 portant interdiction de rassemblement sur la voie publique...

## **DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DU PAS-DE-CALAIS.....**

### **Pôle État, Stratégie et Ressources.....**

- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un comptable responsable de la trésorerie de Bapaume.....
- Arrêté en date du 06 septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de Pôle d'évaluation des locaux professionnels du Pas-de-Calais.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – Mme DROUHOT Nathalie.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – Mme DOUCET Catherine.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – Mme LEFIEF Christine.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – M. DECONNINCK Christophe.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – Mme LEGRAND Anne-Sophie.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de pouvoir relative aux procédures collectives – Mme MATHIEU Nadège.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de pôle de recouvrement spécialisé du Pas-de-Calais – M. ZIFFO DE MAUROCORDATO Olivier, Mme MACHENSKI Céline et Mme LEFIEF Christine.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des entreprises de Saint-Omer – Mme DASSONVILLE Audreu et Mme DEPOILLY Lucile.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des particuliers d'Arras – M. BELVAL, Mme ROGIEZ, Mme DELAMBRE et M. TRICART.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des particuliers de Boulogne-sur-Mer à Mme MOREIRA, Mme BAILLIARD, M. NOISETTE.....
- Arrêté en date du 30 août 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des particuliers de Hénin-Beaumont – M. SENECHAL Didier.....
- Arrêté en date du 31 août 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des particuliers de Montreuil-sur-Mer à Mme NICOL-MORLET.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un comptable responsable de la trésorerie de Berck-sur-Mer à Mme HAGNERE Catherine.....

- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un comptable responsable de la trésorerie de Berck-sur-Mer à Mme CALOIN Sylvie.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un comptable responsable de la trésorerie de Berck-sur-Mer à Mme JACQUART Aurélie.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des entreprises de Calais à Mme GRENET Laurence.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des impôts des particuliers de Calais à Mme POUCHIN Clémence, M. GOBAN Emre.....
- Arrêté en date du 08 septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des impôts des particuliers de Lens à M. PAVY Michel, M. GIARRUSSO Bruno, M. MILLOT Mickael, M. ZAWODNY Jean-Pierre.....
- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant délégation de signature d'un responsable de service des impôts des impôts des particuliers de Lillers à M. KIRKET Richard.....

**DIRECTION DES SERVICES DÉPARTEMENTAUX DE L'EDUCATION NATIONALE.....**

**Cabinet – Suivi des Instances.....**

- Arrêté en date du 24 août 2021 portant modification de l'arrêté du 08 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental.....
- Arrêté en date du 25 août 2021 portant modification de l'arrêté du 18 décembre 2018 fixant la composition de la commission administrative paritaire départementale commune aux corps des instituteurs et des professeurs des écoles.....
- Arrêté en date du 27 août 2021 portant modification de l'arrêté du 08 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental.....

**DREAL HAUTS-DE-FRANCE.....**

- Arrêté en date du 06 septembre 2021 portant application de mesures propres à limiter l'ampleur et les effets de la pointe de pollution de l'air ambiant sur la population des départements du Nord et du Pas-de-Calais.....

**DIRECTION RÉGIONALE DE L'ECONOMIE, DE L'EMPLOI, DU TRAVAIL ET DES SOLIDARITÉS DES HAUTS-DE-FRANCE.....**

- Arrêté préfectoral n°2021-PD-PDC-03 en date du 24 août 2021 portant subdélégation de signature de Monsieur Patrick OLIVIER, directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France, dans le cadre des attributions et compétences de Monsieur Louis LE FRANC, préfet du Pas-de-Calais, aux agents placés sous son autorité.....

**DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES DE LILLE.....**

- Arrêté en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021 portant subdélégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire du budget de l'Etat.....



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Arrêté n° CAB-SIDPC-2021-64

**Arrêté préfectoral portant détermination des centres de vaccination éphémères  
contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais**

**LE PRÉFET DU PAS-DE-CALAIS**

Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre National du Mérite  
Chevalier des palmes académiques  
Chevalier du mérite agricole

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment son article L. 2215-1 ;

**Vu** le décret modifié n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment son article 1<sup>er</sup> ;

**Vu** le décret n°2020-1257 du 14 octobre 2020 déclarant l'état d'urgence sanitaire ;

**Vu** le décret du 29 juillet 2020 portant nomination de M. Louis LE FRANC, en qualité de préfet du Pas-de-Calais (hors classe) ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 26 août 2021 n°CAB-SIDPC-2021-62 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais ;

**Vu** l'avis du directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France ;

**Considérant** que l'Organisation Mondiale de la Santé a déclaré, le 30 janvier 2020, que l'émergence d'un nouveau coronavirus (COVID-19) constitue une urgence de santé publique de portée internationale ;

**Considérant** le caractère pathogène et contagieux du virus SARS-Cov-2 ;

**Considérant** que la vaccination est un outil essentiel de la lutte contre l'épidémie de covid-19 ; que la campagne de vaccination prend en compte la nécessité d'une protection rapide des populations les plus exposées ou les plus à risque et d'adapter l'offre de vaccination aux contraintes du territoire ; qu'à cette fin, il importe que des structures puissent être désignées comme centres de vaccination contre la COVID-19 sur l'ensemble du Pas-de-Calais ;

**Considérant** que les dossiers déposés par les services armant les centres définis dans le présent arrêté sont complets et répondent aux critères d'un cahier des charges pré-défini ;

**Considérant** qu'il appartient au préfet de prévenir les risques de propagation des infections par des mesures adaptées, nécessaires et proportionnées,

**Sur** la proposition du secrétaire-général adjoint de la préfecture du Pas-de-Calais,

## ARRÊTE

**Article 1 :** L'arrêté préfectoral du 3 septembre 2021 n°CAB-SIDPC-2021-63 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais est abrogé.

**Article 2 :** Les centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 situés dans le Pas-de-Calais et destinés aux publics éligibles à la vaccination, sont indiqués à l'article 3 du présent arrêté.

**Article 3 :** La vaccination contre la COVID-19 peut être assurée, pour les publics cités à l'article 2, **du samedi 11 septembre au dimanche 12 septembre 2021** dans les centres suivants :

<i>Centre</i>	<i>Adresse</i>
<b>Centre de vaccination de Noeux-les-Mines</b>	Salle Brassens Rue Guillon 62290 NOEUX les MINES
<b>Centre de vaccination d'Hesdin</b>	Mairie – MJC 10 place d'Armes 62140 HESDIN

**Article 4 :** Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, d'un recours contentieux pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Lille. La juridiction administrative compétente peut aussi être saisie par l'application Télérecours citoyens, accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

**Article 5 :** Les sous-préfets d'Arras, de Béthune, de Lens et de Boulogne, le directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France, le directeur départemental de la sécurité publique, le commandant du groupement de gendarmerie départementale et les maires, sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais.

Fait à Arras, le

**10 SEP. 2021**

Le préfet,



Louis LE FRANC



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Arrêté n° CAB-SIDPC-2021-63

**Arrêté préfectoral portant détermination des centres de vaccination éphémères  
contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais**

**LE PRÉFET DU PAS-DE-CALAIS**

Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre National du Mérite  
Chevalier des palmes académiques  
Chevalier du mérite agricole

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment son article L. 2215-1 ;

**Vu** le décret modifié n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment son article 1<sup>er</sup> ;

**Vu** le décret n°2020-1257 du 14 octobre 2020 déclarant l'état d'urgence sanitaire ;

**Vu** le décret du 29 juillet 2020 portant nomination de M. Louis LE FRANC, en qualité de préfet du Pas-de-Calais (hors classe) ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 26 août 2021 n°CAB-SIDPC-2021-62 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais ;

**Vu** l'avis du directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France ;

**Considérant** que l'Organisation Mondiale de la Santé a déclaré, le 30 janvier 2020, que l'émergence d'un nouveau coronavirus (COVID-19) constitue une urgence de santé publique de portée internationale ;

**Considérant** le caractère pathogène et contagieux du virus SARS-Cov-2 ;

**Considérant** que la vaccination est un outil essentiel de la lutte contre l'épidémie de covid-19 ; que la campagne de vaccination prend en compte la nécessité d'une protection rapide des populations les plus exposées ou les plus à risque et d'adapter l'offre de vaccination aux contraintes du territoire ; qu'à cette fin, il importe que des structures puissent être désignées comme centres de vaccination contre la COVID-19 sur l'ensemble du Pas-de-Calais ;

**Considérant** que les dossiers déposés par les services armant les centres définis dans le présent arrêté sont complets et répondent aux critères d'un cahier des charges pré-défini ;

**Considérant** qu'il appartient au préfet de prévenir les risques de propagation des infections par des mesures adaptées, nécessaires et proportionnées,

**Sur** la proposition du secrétaire-général adjoint de la préfecture du Pas-de-Calais,

## ARRÊTE

**Article 1 :** L'arrêté préfectoral du 26 août 2021 n°CAB-SIDPC-2021-62 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais est abrogé.

**Article 2 :** Les centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 situés dans le Pas-de-Calais et destinés aux publics éligibles à la vaccination, sont indiqués à l'article 3 du présent arrêté.

**Article 3 :** La vaccination contre la COVID-19 peut être assurée, pour les publics cités à l'article 2, **du samedi 04 septembre au dimanche 05 septembre 2021** dans les centres suivants :

<i>Centre</i>	<i>Adresse</i>
<b>Centre de vaccination de Noeux-les-Mines</b>	Salle Brassens Rue Guillon 62290 NOEUX les MINES
<b>Centre de vaccination d'Hesdin</b>	Mairie – MJC 10 place d'Armes 62140 HESDIN

**Article 4 :** Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, d'un recours contentieux pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Lille. La juridiction administrative compétente peut aussi être saisie par l'application Télérecours citoyens, accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

**Article 5 :** Les sous-préfets d'Arras, de Béthune, de Lens et de Boulogne, le directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France, le directeur départemental de la sécurité publique, le commandant du groupement de gendarmerie départementale et les maires, sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais.

Fait à Arras, le                    **- 3 SEP. 2021**

Le préfet



Louis LE FRANC



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Arrêté n° CAB-SIDPC-2021-62

**Arrêté préfectoral portant détermination des centres de vaccination éphémères  
contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais**

**LE PRÉFET DU PAS-DE-CALAIS**

Chevalier de la Légion d'Honneur  
Officier de l'Ordre National du Mérite  
Chevalier des palmes académiques  
Chevalier du mérite agricole

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment son article L. 2215-1 ;

**Vu** le décret modifié n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment son article 1<sup>er</sup> ;

**Vu** le décret n°2020-1257 du 14 octobre 2020 déclarant l'état d'urgence sanitaire ;

**Vu** le décret du 29 juillet 2020 portant nomination de M. Louis LE FRANC, en qualité de préfet du Pas-de-Calais (hors classe) ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 20 août 2021 n°CAB-SIDPC-2021-61 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais ;

**Vu** l'avis du directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France ;

**Considérant** que l'Organisation Mondiale de la Santé a déclaré, le 30 janvier 2020, que l'émergence d'un nouveau coronavirus (COVID-19) constitue une urgence de santé publique de portée internationale ;

**Considérant** le caractère pathogène et contagieux du virus SARS-Cov-2 ;

**Considérant** que la vaccination est un outil essentiel de la lutte contre l'épidémie de covid-19 ; que la campagne de vaccination prend en compte la nécessité d'une protection rapide des populations les plus exposées ou les plus à risque et d'adapter l'offre de vaccination aux contraintes du territoire ; qu'à cette fin, il importe que des structures puissent être désignées comme centres de vaccination contre la COVID-19 sur l'ensemble du Pas-de-Calais ;

**Considérant** que les dossiers déposés par les services armant les centres définis dans le présent arrêté sont complets et répondent aux critères d'un cahier des charges pré-défini ;

**Considérant** qu'il appartient au préfet de prévenir les risques de propagation des infections par des mesures adaptées, nécessaires et proportionnées,

**Sur** la proposition du secrétaire-général adjoint de la préfecture du Pas-de-Calais,

## ARRÊTE

**Article 1 :** L'arrêté préfectoral du 20 août 2021 n°CAB-SIDPC-2021-61 portant détermination des centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 dans le Pas-de-Calais est abrogé.

**Article 2 :** Les centres de vaccination éphémères contre le virus de la COVID-19 situés dans le Pas-de-Calais et destinés aux publics éligibles à la vaccination, sont indiqués à l'article 3 du présent arrêté.

**Article 3 :** La vaccination contre la COVID-19 peut être assurée, pour les publics cités à l'article 2, **du samedi 28 août au dimanche 29 août 2021** dans les centres suivants :

<i>Centre</i>	<i>Adresse</i>
<b>Centre de vaccination de Noeux-les-Mines</b>	Salle Brassens Rue Guillon 62290 NOEUX les MINES
<b>Centre de vaccination d'Hesdin</b>	Mairie – MJC 10 place d'Armes 62140 HESDIN

**Article 4 :** Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, d'un recours contentieux pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Lille. La juridiction administrative compétente peut aussi être saisie par l'application Télérecours citoyens, accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

**Article 5 :** Les sous-préfets d'Arras, de Béthune, de Lens et de Boulogne, le directeur général de l'agence régionale de santé des Hauts-de-France, le directeur départemental de la sécurité publique, le commandant du groupement de gendarmerie départementale et les maires, sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais.

Fait à Arras, le **26 AOUT 2021**

Pour le préfet,  
par suppléance,  
le Secrétaire Général,

  
Alain CASTANIER



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Sous-Préfecture de Boulogne-sur-Mer**

Cabinet  
Affaire suivie par Mme Fabienne LEPRETRE  
03 21 99 49 05  
fabienne.lepretre@pas-de-calais.gouv.fr

Boulogne-sur-Mer, le 9 septembre 2021

**Arrêté fixant la liste des candidats inscrits  
au premier tour de l'élection municipale complémentaire  
de Saint-Martin-Choquel (6 sièges à pourvoir) des 26 septembre et 3 octobre 2021**

**Vu** le code électoral ;

**Vu** le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements;

**Vu** le décret du 29 juillet 2020 portant nomination de M. Louis LE FRANC en qualité de préfet du Pas-de-Calais (hors classe) ;

**Vu** le décret du 26 mai 2020 portant nomination de Mme Dominique CONSILLE, en qualité de Sous-Préfète de Boulogne-sur-Mer ;

**Vu** l'arrêté n° 2020-11-11 portant délégation de signature à Mme Dominique CONSILLE, sous-préfète de Boulogne-sur-Mer ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 13 août 2021 portant convocation des électeurs de la commune de Saint-Martin-Choquel à une élection municipale complémentaire les dimanches 26 septembre et 3 octobre 2021 ;

**Vu** les récépissés définitifs de déclaration de candidature ;

Sur la proposition de Madame la Sous-Préfète de Boulogne-sur-Mer ;

## ARRÊTE :

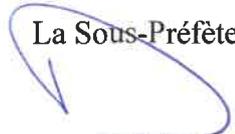
Article 1<sup>er</sup> : La liste des candidats, dont la déclaration de candidature a été définitivement enregistrée le 9 septembre 2021 en vue du premier tour de l'élection municipale complémentaire de SAINT-MARTIN-CHOQUEL est arrêtée comme suit :

- M. Christophe CARLU
- M. Ismaël DELAFORGE
- Mme Martine DUBOIS
- M. Bruno GOMEL
- M. Philippe GUCHE
- Mme Martine HARLE
- Mme Marie-Claire LECHANTRE
- M. Philippe LONGAVESNE
- M. Jean-François ROCHE
- M. Frédéric SPRIET
- M. Julien WATEL

Article 2 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais.

Article 3 : Madame la Sous-Préfète de Boulogne-sur-Mer et Madame Caroline DEBOVE, conseillère municipale , suppléante au maire de la commune de SAINT-MARTIN-CHOQUEL sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Boulogne-sur-Mer, le 9 septembre 2021

La Sous-Préfète  
  
Dominique CONSILLE

## SOUS-PRÉFECTURE DE BÉTHUNE

### BUREAU DE LA VIE CITOYENNE

- Arrêté n°21-251 en date du 08 septembre 2021 portant autorisation du 44<sup>ème</sup> Rallye automobile « LE BETHUNOIS » - les vendredi 10 , samedi 11 et dimanche 12 septembre 2021

**ARTICLE 1<sup>er</sup> -** L'association STADE BETHUNOIS AUTOMOBILE représentée par Messieurs Marc DECANter et Maxime HOLLANDER, co-présidents, sous l'égide de l'A.S.A ARTOIS LITTORAL II, représentée par M.Yves BLANPAIN, Président, est autorisée à organiser les vendredi 10, samedi 11 et dimanche 12 septembre 2021 une épreuve automobile d'endurance et de régularité dénommée « 44<sup>ème</sup> RALLYE DU BETHUNOIS, » dans les conditions fixées par le règlement particulier joint à la demande d'autorisation ainsi qu'aux conditions définies par le présent arrêté. Le 44<sup>ème</sup> RALLYE DU BETHUNOIS couvre un parcours de 121.72 kms d'épreuves de vitesse chronométrées prévues sur dix épreuves spéciales, sur voies interdites à la circulation et gardées, dont vous trouverez le détail ci-après.

**ARTICLE 2.- Les prescriptions générales suivantes devront être impérativement respectées :**

- les vérifications administratives et techniques seront effectuées le vendredi 10 septembre 2021 de 16H30 à 21H30 à la concession FG AUTOMOBILES TOYOTA , rue des épis – zone du moulin - à BEUVRY,
- 1. les départs auront lieu isolément toutes les minutes le samedi 11 septembre 2021 à partir de 9H30 au podium sur la Grand Place à BETHUNE,
  - sur le parcours de liaison, les concurrents devront se conformer aux prescriptions du code de la route et aux arrêtés municipaux des villes et localités traversées,
- la circulation générale ne devra subir aucune entrave sur l'itinéraire des parcours de liaison,
- est interdit, sur les voies empruntées par le rallye et durant toute la période du déroulement de celui-ci, le jet de tous imprimés ou objets quelconques, par toute personne participant ou assistant à quelque titre que ce soit à la manifestation, l'apposition de flèches ou d'autres indications sur les panneaux et poteaux de signalisation, ainsi que sur les arbres des routes et chemins est également interdite,
- 1. Toutes mesures devront être prises pour remédier aux risques d'incendie et d'accidents et assurer les soins aux blessés.

**ARTICLE 3. -** Les prescriptions particulières, spécifiques aux épreuves de vitesse devront être impérativement respectées :

**Le vendredi 10 septembre 2021 :**

**- SHAKEDOWN -**

Séance d'essais d'une distance de 1,847 kms sur la commune de SERVINS (11h-15h), avec un maximum de 60 participants.

**Le samedi 11 septembre 2021 :**

**- EPREUVE SPECIALE N° 1 – 4 dénommée COMMUNES VERTES**

9,95 kms à parcourir deux fois vers 10H40 et 15H34 (heure de passage du 1<sup>er</sup> concurrent) .

Les voies empruntées par cette épreuve spéciale intéressent le territoire de la commune de Béthonsart, Caucourt, Fréwillers, Gauchin le Gal et Hermin, , (Arrondissements d'ARRAS et BETHUNE).

**- EPREUVE SPECIALE N° 2 – 5 dénommée LES QUATRE BOIS**

10,290 kms à parcourir deux fois vers 11H33 et 16H27 (heure de passage du 1<sup>er</sup> concurrent).

Les voies empruntées par cette épreuve spéciale intéressent le territoire des communes d'Aumerval, Bailleul les Pernes, Fiefs et Floringhem(Arrondissement d'ARRAS).

**- EPREUVE SPECIALE N° 3– 6 dénommée LA ROUTE DU GALLODROME**

11,910 kms à parcourir deux fois vers 12H06 et 17H00 (heure de passage du 1<sup>er</sup> concurrent).

Les voies empruntées par cette épreuve spéciale intéressent le territoire de la commune de Febvin Palvart, Fléchin, Fontaine les Hermans, Ligny les Aire , Nédon -Nédonchel et Westrethem (Arrondissement, d'ARRAS, BETHUNE et SAINT-OMER).

**Le dimanche 12 septembre 2021:**

**- EPREUVE SPECIALE N° 7 – 9 dénommée LE BLANC SABOT**

9,550 kms à parcourir deux fois vers 09H08 et 13H30 (heures de passage du 1<sup>er</sup> concurrent) .

Les voies empruntées par cette épreuve spéciale intéressent le territoire des communes d'Oblinghem et Gonnehem (Arrondissement de BETHUNE).

**- EPREUVE SPECIALE N° 8 – 10 dénommée – LE TURBEAUTE**

19,160 kms à parcourir deux fois vers 9H41 et 14H05 (heures de passage du 1<sup>er</sup> concurrent) .

Les voies empruntées par cette épreuve spéciale intéressent le territoire des communes de CALONNE SUR LA LYS, HINGES, LESTREM, LOCON, MONT BERNENCHON (Arrondissement de BETHUNE).

Les prescriptions listées en annexe unique au présent arrêté devront également être rigoureusement appliquées.

**ARTICLE 4.** - Le nombre maximum de véhicules admis à prendre le départ est fixé à **180** maximum, rallye le Béthunois et rallye de véhicules historiques de compétition.

**ARTICLE 5.** - Conformément aux arrêtés du Président du Conseil Départemental et des maires des communes concernées par les épreuves spéciales, la circulation sera interrompue et le stationnement des piétons, cyclistes, véhicules automobiles, animaux, interdit sur les voies départementales ou communales utilisées pour les épreuves spéciales des vendredi 10, samedi 11 et dimanche 12 septembre 2021, trois heures avant le premier passage prévu des concurrents. La circulation sera rétablie dès la fin des épreuves à l'initiative de l'organisateur.  
Pendant la durée des épreuves des déviations seront établies.

L'organisateur devra s'assurer que tous les arrêtés sont respectés.

Des poteaux indicateurs provisoires éclairés la nuit seront placés aux frais et par les soins des organisateurs aux extrémités des parties interdites sous le contrôle des représentants locaux du Président du Conseil Départemental du Pas-de-Calais.

**ARTICLE 6.** - Dans le contexte national actuel, l'organisateur prendra toutes les mesures nécessaires sur le parcours de la course et sur les zones spectateurs afin de faire face à un éventuel acte malveillant ou terroriste.  
Un briefing sur ce point devra avoir lieu avant la course.

**ARTICLE 7.** - Un service d'ordre sous convention sera mis en place par Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie du Pas-de-Calais et le Directeur Départemental des Services d'Incendie et de Secours La gendarmerie sera en statique et en appui des commissaires de course en cas de trouble à l'ordre public. En cas d'intervention, sur décision du PC course, les prestations assurées seront facturées à l'organisateur dans l'état liquidatif. D'autre part, la gendarmerie pourra faire des reconnaissances du parcours avant le départ des spéciales.

Des commissaires de route, munis d'un signe distinctif, dont la présence subordonne le déroulement des épreuves de classement, seront mis en place par les organisateurs conformément aux endroits désignés sur les listes annexées au présent arrêté. Ils assureront notamment une mission de surveillance aux points d'accès sur le parcours de vitesse ainsi qu'un rôle de sécurité au niveau des interdictions de stationnement.

**ARTICLE 8.** - La protection du public et des concurrents devra être assurée par des dispositifs appropriés.

L'organisateur devra mettre en œuvre tout moyen d'interdiction de stationner aux spectateurs, notamment dans les virages extérieurs, zones en contrebas ainsi qu'à tous endroits jugés dangereux pour le public.  
Un moyen de communication sera établi entre le PC course et les points « spectateurs autorisés »

**Sur chaque épreuve spéciale des points « spectateurs autorisés » sont créés.  
L'accès aux zones où le public est admis sera fléché par les soins de l'organisateur.  
La présence du public sera définie en fonction de deux zones: l'une interdite au public matérialisée par la rubalise rouge, l'autre autorisée matérialisée par la rubalise verte. Toutes les zones autres que les zones autorisées sont considérées comme interdites. La zone autorisée doit être accessible aux personnes à mobilité réduite.**

**Les organisateurs doivent s'assurer que les spectateurs respectent les limites des zones qui leur sont réservées.  
Des panneaux signaleront au public l'arrivée dans des zones interdites.  
Deux véhicules dotés d'une sonorisation rappelleront les consignes de sécurité avant le passage du premier concurrent.**

**L'organisateur devra mettre en place, une réserve opérationnelle de 5 personnes minimum en mesure d'être projeté sans délai afin de renforcer tous les points des E.S à la demande du PC sécurité, Sécurisation de la Grand-Place de Béthune avec un dispositif anti-intrusion à la voiture « bélier », port du masque obligatoire et le respect de la distanciation sociale.**

**Les membres de l'organisation et les équipages seront soumis au contrôle du pass sanitaire.**

#### **1 - P.C. COURSE :**

Le PC course, installé salle de la Charité – rue Fernand BAR à Béthune, devra être constitué d'une cellule de liaison composée d'un sapeur pompier et d'un représentant des forces de l'ordre territorialement compétent. Il sera aménagé de la sorte qu'à aucun moment, le Directeur de Course, ne puisse s'isoler de l'officier de sapeur-pompier, des services publics de secours et de l'organisateur afin d'assurer la coordination des secours sur le parcours et aux abords du rallye.

Une ligne téléphonique sera affectée exclusivement à l'appel du CODIS (03.21.58.18.18). Son numéro devra être communiqué au CODIS 62 deux heures avant le départ du rallye.

**Directeur de course : 03.21.68.79.23  
Ligne dédiée aux riverains : 06.79.81.68.44**

#### **2 - ORGANISATION DES SECOURS :**

Seul le directeur de course au PC est habilité à prendre la décision de stopper la course afin d'effectuer les interventions sur les épreuves spéciales.

Une concertation permanente devra s'établir entre le directeur de course et les représentants des services d'urgence au PC course.

En cas d'intervention, les sapeurs-pompiers ne pourront s'engager sur le parcours des épreuves qu'après accord du directeur de course et confirmation du CODIS 62 et dans le sens de la course.

Le directeur de course devra faire stopper immédiatement la ou les épreuves si les moyens de secours d'urgence (sapeurs-pompiers, SAMU) devaient emprunter les parcours de vitesse en cas d'intervention sur ou à proximité de celui-ci.

Un médecin, une ambulance et une dépanneuse seront présents au départ de chaque épreuve spéciale.

Une attention particulière devra être portée sur les modalités d'alerte et d'acheminement des secours sur les lieux d'un éventuel accident lors des épreuves.

Des points de cisaillement seront définis.

Le stationnement des véhicules ne devra pas gêner l'accès des secours extérieurs.

Les centres hospitaliers concernés devront être avertis du déroulement de cette manifestation.

**ARTICLE 9 -**

Une liaison radio devra être assurée entre les lieux d'arrivée et de départ de chaque épreuve dans le but :

- d'éviter la circulation des véhicules dans les deux sens,
- d'alerter le chef du service d'ordre concerné et le directeur de course de tout incident intervenant sur le parcours des épreuves spéciales,
- d'alerter les postes de secours et de lutte contre l'incendie. Pour ce faire, les transmissions radio entre les centres de secours et les médecins du SMUR. devront être effectives en tout point du parcours.

**ARTICLE 10.-**

**A l'occasion de toute intervention de véhicules d'urgence (SAMU, centre de secours) sur le parcours d'une épreuve de vitesse, le directeur de course, en liaison avec le commandant du service d'ordre, devra faire stopper immédiatement le déroulement de l'épreuve de vitesse en cours et laisser le libre accès dans le sens de la course.**

**ARTICLE 11 -**

En cas d'accident, l'épreuve sera interrompue jusqu'à rétablissement des normes de sécurité. Le pilote du véhicule en cause devra obligatoirement se mettre à la disposition des autorités de gendarmerie soit sur les lieux même de l'accident, soit dès le franchissement du point stop de l'épreuve spéciale.

**ARTICLE 12 -**

L'association organisatrice sera tenue d'assurer la réfection de la chaussée en cas de dégradation de celle-ci. Un constat de l'état des voies utilisées pour les épreuves de vitesse sera établi avant et après la manifestation.

**ARTICLE 13 -**

Les concurrents devront respecter les moyennes horaires de marche portées sur leur carnet de route.

**ARTICLE 14.-**

La plus grande prudence devra être observée par les concurrents et notamment lors de la traversée des agglomérations.

**ARTICLE 15 -**

Les droits des tiers sont expressément réservés.

**ARTICLE 16 -**

La présente autorisation ne pourra prendre effet que lorsque Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant aura reçu du Comité d'Organisation du rallye du Béthunois représenté par son co-président M. Maxime HOLLANDER, organisateur technique, l'attestation écrite certifiant que les dispositions précitées et celles concourant à la sécurité sont effectivement réalisées. Le nom des Directeurs de course des épreuves spéciales sera communiqué à Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant.

En possession de l'attestation susvisée, Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant reste en contact permanent avec les représentants de l'association organisatrice. Il a seul qualité pour répartir la mission entre les subordonnés et demeure seul juge de l'emploi de leurs moyens.

La présente autorisation pourra être rapportée à tout moment notamment par Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant agissant par délégation de l'autorité administrative, après consultation de l'autorité sportive compétente, s'il apparaît que les conditions de sécurité ne se trouvent plus remplies ou que les organisateurs, malgré la mise en demeure qui leur en aurait été faite par l'autorité administrative ou ses représentants qualifiés, ne respectent plus ou ne font plus respecter par les concurrents les dispositions du règlement particulier de l'épreuve et celles du présent arrêté.

**ARTICLE 17 -**

Dès que les voies utilisées pour l'épreuve de vitesse auront été interdites à la circulation, l'association sportive qui est responsable de l'organisation et du déroulement de l'épreuve sera seule habilitée à réglementer leur utilisation, après consultation de Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant et les commissaires de course concernés.

**ARTICLE 18-**

Nul ne pourra ni pénétrer ni s'installer sur la propriété d'un riverain. Tout propriétaire pourra faire appel à Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie ou son représentant ou au Directeur Départemental de la Sécurité Publique ou son représentant pour relever par procès-verbal toute infraction et constater, le cas échéant, les dégâts commis.

**ARTICLE 19 -**

Toutes infractions aux dispositions du présent arrêté seront constatées et poursuivies.

**ARTICLE 20 -** L'organisateur devra informer le sous-préfet de permanence de tout accident grave survenu lors de l'épreuve, au 03.21.21.20.00.

**ARTICLE 21 -** Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

**ARTICLE 22 -** La sous-préfète de Béthune,  
Les sous-préfets de Lens et Saint-Omer,  
Le Président du Conseil Départemental du Pas-de-Calais  
Les Maires concernés par les épreuves spéciales,  
Le Directeur Départemental des Services d'Incendie et de Secours,  
Le Directeur Départemental de la Sécurité Publique,  
Monsieur le Général, Commandant du Groupement de Gendarmerie du Pas-de-Calais,  
sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté dont copie sera adressée à l'organisateur.

Fait à Béthune, le 8 septembre 2021  
Pour la sous-préfète,  
Le secrétaire général,  
Signé Jean-François RAL



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Sous-préfecture de Béthune

Bureau du Cabinet, de la Sécurité et des Moyens

Béthune, le 08/09/2021

**ARRÊTÉ PRÉFECTORAL N°21- 248  
portant INTERDICTION de RASSEMBLEMENT sur la VOIE PUBLIQUE**

**Vu** le code de la sécurité intérieure, et notamment ses articles L. 211-1 et suivants ;

**Vu** le code pénal, et notamment ses articles 431-3 et suivants et R. 610-5 ;

**Vu** les articles L.2214-4 et L. 2215-1 du code général des collectivités territoriales ;

**Vu** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**Vu** le décret du 29 juillet 2020 portant nomination de M. Louis LE FRANC, en qualité de Préfet du Pas-de-Calais (hors classe) ;

**Vu** le décret du 18 octobre 2019 portant nomination de Mme Chantal AMBROISE en qualité de Sous-préfète de Béthune (classe fonctionnelle II) ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n° 2020-11-23 du 24 août 2020 accordant délégation de signature à Madame Chantal AMBROISE, Sous-Préfète de Béthune ;

**Considérant** que les forces de l'ordre signalent devoir intervenir régulièrement les week-ends dans la zone industrielle Artois Flandres à Douvrin en raison de rassemblements automobiles ;

**Considérant** que le district de police de BETHUNE constate que des rassemblements non déclarés ont également lieu à Noyelles les Vermelles, rue de la Paix (magasin AUCHAN) ;

**Considérant** que ces rassemblements automobiles non déclarés et sans organisateur clairement identifié regroupent un nombre important de personnes et de véhicules ;

**Considérant** que ces rassemblements automobiles ne font l'objet d'aucune déclaration en sous-préfecture de Béthune dans le respect du délai réglementaire de 3 jours francs minimum avant l'événement ;

**Considérant** que des rassemblements non déclarés ont encore eu lieu le week-end des 3-4-5 septembre 2021 ;

**Considérant** que ces rassemblements automobiles ne font par ailleurs l'objet d'aucune mesure de sécurisation de la part de leurs initiateurs ;



**Considérant** que ces rassemblements automobiles sont susceptibles de créer des troubles importants à l'ordre public : démonstrations de « drifts » (dérapages) et de « burnout » (accélération sur place pour faire chauffer les pneus) risquées pour les spectateurs, courses de vitesse sur les axes routiers avec de grands excès de vitesse constatés par procès-verbaux ;

**Vu** l'urgence ;

Sur proposition de Madame la Sous-préfète de Béthune ;

### **ARRÊTE :**

**Article 1<sup>er</sup>** : Tout rassemblement de personnes et de véhicules dont l'objectif est de réaliser des démonstrations de tuning et runing est interdit les vendredi 10 septembre, samedi 11 septembre et dimanche 12 septembre 2021 dans la zone industrielle Artois Flandres et notamment sur les secteurs suivants :

- avenue de Londres à DOUVRIN,
- avenue de Sofia à BILLY BERCLAU,
- boulevards Nord, Est, Sud, Ouest et les rues situées dans ce périmètre, sur les communes de DOUVRIN et BILLY BERCLAU,
- rue de la Paix (magasin AUCHAN) à NOYELLES LES VERMELLES ;

**Article 2** : Tout contrevenant à cette interdiction est passible des sanctions pénales prévues aux articles 431-9 et R. 610-5 du code pénal.

**Article 3** : Le présent arrêté est affiché à la sous-préfecture de Béthune, dans les mairies de Douvrin, Billy Berclau et Noyelles les Vermelles. Il sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais et diffusé sur les réseaux sociaux.

**Article 4** : La Sous-préfète de Béthune, le directeur départemental de la sécurité publique du Pas-de-Calais sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

**Article 5** : Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Lille.

La Sous-préfète de Béthune,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Chantal Ambroise', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'Sous-préfecture de Béthune' and 'Pas-de-Calais'.

Chantal AMBROISE.

**Copie à :**

- Monsieur le Maire de Douvrin
- Monsieur le Maire de Billy Berclau
- Monsieur le Maire de Noyelles les Vermelles
- Monsieur le Procureur de la République près le Tribunal Judiciaire de Béthune
- Monsieur le Directeur Départemental de la Sécurité publique
- Monsieur le Commissaire divisionnaire, chef du district de police de Béthune
- Monsieur le Directeur de Cabinet du Préfet du Pas-de-Calais – Direction des Sécurités

*Selon les dispositions du II bis de l'article 9 de la loi du 5 juillet 2000 modifiée, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de Lille dans le délai mentionné à son article 1er:*

*«Article 9-II bis- Les personnes destinataires de la décision de mise en demeure prévue au II, ainsi que le propriétaire ou le titulaire du droit d'usage du terrain peuvent, dans le délai fixé par celle-ci, demander son annulation au tribunal administratif. Le recours suspend l'exécution de la décision du préfet à leur égard. Le président du tribunal ou son délégué statue dans un délai de quarante-huit heures à compter de sa saisine.»*

**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN COMPTABLE EN CHARGE D'UNE TRESORERIE MIXTE**

---

---

Le comptable, responsable de la trésorerie de BAPAUME

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247, L. 257 A et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

Arrête :

Délégation de signature est donnée jusqu'au 31 décembre 2021 à **Mme BONET Sandrine, Inspectrice**, à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses relatives aux pénalités, aux intérêts moratoires et aux frais de poursuites et portant remise, modération, transaction ou rejet, dans la limite de 60 000 € ;

2°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 10 **mois** et porter sur une somme supérieure à **10000 €** ;

b) les avis de mise en recouvrement ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les mises en demeure de payer, les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

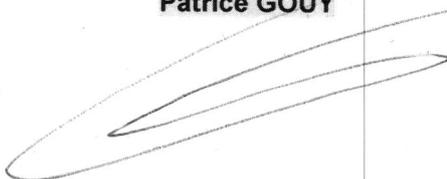
**Article 2**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais.

A Bapaume le **1<sup>er</sup> septembre 2021**

Le comptable,  
Responsable de trésorerie.

**Patrice GOUY**



**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE PÔLE D'EVALUATION DES LOCAUX PROFESSIONNELS**

---

---

Le responsable du Pôle d'Evaluation des Locaux Professionnels du Pas-de-Calais

Vu le code général des impôts, et notamment son article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération ou rejet :

a) dans la limite de 15 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie A désignés ci-après :

- **Séverine DELAUDIER**
- **Jérémy DISTINGUIN**

b) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **Thérèse DELFORGE**
- **Béatrice MANOWSKI**
- **Philippe VICTOR**

c) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*)

- **Néant**

**(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.**

**Article 2**

Le présent arrêté sera affiché dans les locaux du service.

A Arras le 6 septembre 2021  
La responsable du PELP,  
**Mélanie Huyghe**



## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Madame DROUHOT Nathalie , Contrôleur des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieux et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 01/09/2021

Le Comptable,

Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais

Le Mandataire,



## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Madame DOUCET Catherine , Agent des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieux et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 1<sup>er</sup> septembre 2021

Le Comptable,  
Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais

Le Mandataire,



## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Madame LEFIEF Christine , Inspecteur des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieux et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 1<sup>er</sup> septembre 2021

Le Comptable,

Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais

Le Mandataire,

Christine LEFIEF  
Inspectrice  
des Finances Publiques

## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Monsieur DECONNINCK Christophe , Contrôleur des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieux et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 1<sup>er</sup> septembre 2021

Le Comptable,

Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais

Le Mandataire,

Christophe DECONNINCK  
Contrôleur  
des Finances Publiques

## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Madame LEGRAND Anne Sophie , Contrôleur des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieux et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 1<sup>er</sup> septembre 2021

Le Comptable,

Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais

Le Mandataire,

Anne Sophie LEGRAND  
Contrôleur  
des Finances Publiques

## Délégation de pouvoir relative aux procédures collectives

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2006-1709 du 23 décembre 2006 pris en application de la loi n° 2005-845 du 26 juillet 2005 de sauvegarde des entreprises et portant diverses dispositions relatives aux administrateurs judiciaires et aux mandataires judiciaires,

Arrête :

Le comptable, Christian TAVERNE , responsable du Pôle de Recouvrement Spécialisé du Pas-de-Calais , déclare et donne délégation permanente de pouvoir à Madame MATHIEU Nadège , Contrôleur des Finances Publiques, d'effectuer les déclarations de créances en matière de procédures collectives d'apurement du passif et d'agir en justice en mes lieu et place.

La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Arras , le 1<sup>er</sup> septembre 2021

Le Comptable,

Christian TAVERNE  
Inspecteur Divisionnaire  
Pôle de Recouvrement  
Spécialisé du Pas-de-Calais



Le Mandataire,



**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE PÔLE DE RECOUVREMENT SPECIALISE**

---

---

Le comptable, responsable du pôle de recouvrement spécialisé du Pas-de-Calais

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247, L. 257 A et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Monsieur ZIFFO DE MAUROCORDATO Olivier**, à **Madame MACHENSKI Celine** et à **Madame LEFIEF Christine**, inspecteurs,, adjoints au responsable du pôle de recouvrement spécialisé du Pas-de-Calais, à l'effet de signer :

- 1°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet, dans la limite de 60 000 € ;
- 2°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses sans limitation de montant ;
- 3°) les avis de mise en recouvrement ;
- 4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,
  - a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 36 mois et porter sur une somme supérieure à 150 000 €
  - b) les avis de mise en recouvrement ;
  - c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les mises en demeure de payer, les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;
  - d) tous actes d'administration et de gestion du service.

## Article 2

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les mises en demeure de payer, les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
ZIFFO DE MAUROCORDATO	Inspecteur	Sans objet	15 000€	36 mois	150 000 €
MACHENSKI Céline	Inspecteur	Sans objet	15 000 €	36 mois	150 000 €
LEFIEF Christine	Inspecteur	Sans objet	15 000 €	36 mois	150 000 €
FAIDHERBE Philippe	contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
DECONNINCK Christophe	contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
LEGRAND Anne Sophie	contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
MATHIEU Nadège	contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
DEGRAVE Fanny	contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
VANDEBUSSCHE Chantal	Contrôleur	Sans objet	5 000 €	12 mois	50 000€
HAUDIQUER Grégory	Agent administratif	Sans objet	2 000 €	12 mois	50 000€

## Article 3

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratif du département du Pas-de-Calais

A Arras le 01 septembre 2020

Le comptable,

Responsable de pôle de recouvrement spécialisé,

**Christian TAVERNE**



**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES ENTREPRISES**

---

---

Le comptable, responsable du service des impôts des entreprises de **Saint-Omer**

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Mme DASSONVILLE Audrey et Mme DEPOILLY Lucile, inspectrices**, adjointes au responsable du service des impôts des entreprises de **Saint-Omer**, à l'effet de signer :

- 1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite de 60 000 € ;
- 2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet, dans la limite de 60 000 € ;
- 3°) les décisions sur les demandes de plafonnement en fonction de la valeur ajoutée de contribution économique territoriale, sans limite de montant pour les entreprises dont tous les établissements sont situés dans le ressort du service ;
- 4°) les décisions sur les demandes de remboursement de crédit de TVA et de crédit d'impôt hors TVA (CICE et CIR notamment), dans la limite de 60 000 € par demande ;
- 5°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses sans limitation de montant ;
- 6°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné, en cas d'absence du comptable,
  - a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder **6 mois** et porter sur une somme supérieure à **60 000 €**
  - b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;
  - c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;
  - d) tous actes d'administration et de gestion du service.

## Article 2

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

- 1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;
- 2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*) et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;
- 3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;
- 4°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;
- 5°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

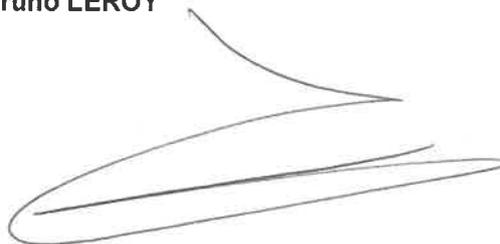
Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*) et de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
Dassonville Audrey	inspectrice	15 000 euros	15 000 euros	6 mois	15 000 euros
Depoilly Lucile	inspectrice	15 000 euros	15 000 euros	6 mois	15 000 euros
Campion Ludovic	contrôleur	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Chochoy Monique	contrôleuse principale	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Cocquerelle Fabienne	contrôleuse	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Devincre Jean-Marc	contrôleur principal	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Ducrocq Pauline	contrôleuse	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Dupont Marc	contrôleur principal	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros
Lecomte Gallois Stéphanie	contrôleuse principale	10 000 euros	10 000 euros	6 mois	10 000 euros

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

## Article 3

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

A Saint-Omer le 1<sup>er</sup> septembre 2021  
Le comptable,  
Responsable du service des impôts des entreprises,  
**Bruno LEROY**



**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES PARTICULIERS**

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers d' ARRAS

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

---

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **M Laurent BELVAL, inspecteur divisionnaire des finances publiques, Mme Sabrina ROGIEZ inspectrice des finances publiques, Mme Catherine DELAMBRE, inspectrice des finances publiques, et à M David TRICART, inspecteur des finances publiques,** adjoints au responsable du service des impôts des particuliers d' ARRAS , à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office [*(pour un SIP comportant un secteur foncier)*] et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes] ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 12 **mois** et porter sur une somme supérieure à 60 000 € ;

b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

## **Article 2 (mission assiette)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 15 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie A désignés ci-après :

- **M Laurent BELVAL**
- **Mme Sabrina ROGIEZ**
- **M David TRICART**
- **Mme Catherine DELAMBRE**

2°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **Mme CAUDRON Janick**
- **Mme HOLIN Stéphanie**
- **Mme RENAULT Audr**
- **Mme BRUNET Annie**
- **M LECLERCQ Philippe**
- **Mme POHIER Laurianne**
- **M MONTAGNE Bruno**
- **Mme SAVOYE jennifer**
- **M MORLET Jean-Louis**

3° ) Dans la limite de 5000 € aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **Mme RICHARD Corinne**
- **Mme BEAUVAIS Christine**
- **Mme CONSTANT Marie Noëlle**
- **M GENTY Nicolas**

3°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*):

- **M BEAUVISAGE Stéphane**
- **Mme MALINGUE Stéphanie**
- **Mme CAPRON Bernadette**
- **Mme DUMINIL Delphine**
- **Mme NASKRENT Sylvie**
- **Mme CAVELIER Marlène**
- **M SANSON Kevin**
- **Mme EMMEL Anne Marie**
- **M NASKRENT Frédéric**
- **Mme PUCHOIS Cécile**
- **Mme SCHULZ Catherine**
- **Mme LEROUX Caroline**
- **Mme BRYNS Nadia**
- **Mme BRYNS Anita**
- **Mme GALLET Jocelyne**
- **Mme MORIAUX Thérèse- Marie**
- **Mme PERRINNE Tiphaine**
- **Mme CLEMENT Emilie**

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### Article 3 (mission recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
BELVAL Laurent	Inspecteur Divisionnaire	15 000€	12 mois	60 000 €
ROGIEZ Sabrina	Inspecteur	15 000 €	12 mois	60 000 €
TRICART DAVID	Inspecteur	6 000 €	12 mois	60 000 €
DELAMBRE Catherine	Inspecteur	6 000 €	12 mois	60 000 €
BEAUVAIS Christine	Contrôleur/contrôleur principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
LELEU Sylvie	agent administratif/agent administratif principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
CLEMENT Emilie	agent administratif/agent administratif principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
RICHARD Corinne	Contrôleur/contrôleur principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
GENTY Nicolas	Contrôleur/contrôleur principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
CONSTANT Marie-Noëlle	Contrôleur/contrôleur principal	1 000 €	12 mois	10 000 €
PERRINNE Tiphaine	AA	1 000 €	12 mois	10 000 €
CAUDRON Janick	Contrôleur/contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
HOLIN Stéphanie	Contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
RENAULT Audrey	Contrôleur	300 €	6 mois	3 000 €
POHIER Laurianne	Contrôleur/contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
BRUNET Annie	Contrôleur	300 €	6 mois	3 000 €
MORLET Jean- louis	Contrôleur/contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
MONTAGNE Bruno	Contrôleur/contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
SAVOYE Jennifer	Contrôleur/contrôleur principal	300 €	6 mois	3 000 €
BEAUVISAGE Stéphane	AAP	300 €	6 mois	3 000 €

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
MALINGUE Stéphanie	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
DUMINIL Delphine	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
CAPRON Bernadette	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
NASKRENT Sylvie	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
CAVELIER Marlène	AA	300 €	6 mois	3 000 €
SANSON Kevin	AA	300 €	6 mois	3 000 €
EMMEL Anne Marie	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
PUCHOIS Cécile	AA	300 €	6 mois	3 000 €
SCHULZ Catherine	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
NASKRENT Frederic	AAP	300 €	6 mois	3 000 €
LEROUX Caroline	AA	300 €	6 mois	3 000 €
MORIAUX Therese-Marie	AAP	300 €	6 mois	3 000 €

#### Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

➤ aux agents de l'accueil généraliste désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*)	Limite des décisions gracieuses de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
AGLAVE David	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5000 €
REGNIEZ Thomas	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
MOURNET Pascal	Contrôleur Principal	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
SAUVAGE Virginie	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
FAMECHON Virginie	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
COLLET Corine	Contrôleur Principal	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
DELOUMEAUX Pascal	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	12 mois	5 000 €
CARPENTIER Fabrice	AAP	2 000 €	(*)	500 €	6 mois	5 000 €

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

➤

### **Article 5**

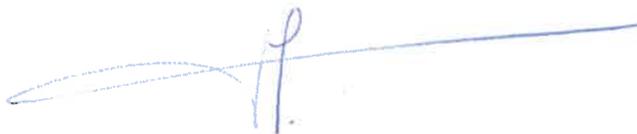
Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais.

A ARRAS le 1<sup>er</sup> septembre 2021  
Le comptable,  
Responsable du Service des impôts des particuliers,

---

**BERTRAND FLAVIGNY**

**Chef de Service Comptable**





**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES PARTICULIERS**

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers de **BOULOGNE-SUR-MER**

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Madame MOREIRA Marie-Louise** Inspectrice, à **Madame BAILLIARD Christele** Inspectrice et à **Monsieur NOISETTE Christophe** Inspecteur divisionnaire, adjoints au responsable du service des impôts des particuliers de **BOULOGNE-SUR-MER**, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 15 000 €, portée à 60 000 € lors des absences courantes du responsable de service (congés annuels, formation professionnelle), en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 15 000 €, portée à 60 000 € lors des absences courantes du responsable de service (congés annuels, formation professionnelle) ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement ;

b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

## Article 2 (mission d'assiette)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **COHEN Alain**
- **COURAT Stéphane**
- **EMERIAU Nathalie**
- **LANNOEYE Véronique**
- **LECOUTRE Séverine**
- **MUSELET Jérôme**
- **TERROIR Béatrice**

2°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*) :

- **BEDHOMME Fabrice**
- **BRICHE Charlotte**
- **COPPIN Emilie**
- **CRAMPE Guy**
- **DELERUE Thomas**
- **FOURNIER Céline**
- **HEUX Jennifer**
- **HOLVECK Naik**
- **JACKOWIAK Marianne**
- **PINCET Jeanne-Marie**
- **SOCKEEL Laurence**
- **VIMONT Patricia**
- **WADOUX Nicolas**

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

## Article 3 (mission recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions gracieuses de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
<b>ALLAN Sylviane</b>	contrôleur principal	5.000 euros	12 mois	10.000 euros
<b>GRESSIER Stéphane</b>	contrôleur	5.000 euros	12 mois	10.000 euros
<b>MINARD Laurent</b>	contrôleur principal	5.000 euros	12 mois	10.000 euros
<b>DUCROCQ Julie</b>	agent administratif	2.000 euros	12 mois	2.000 euros
<b>KOWALSKI Aurélie</b>	agent administratif	2.000 euros	12 mois	2.000 euros
<b>LANIESSE Maxime</b>	agent administratif	2.000 euros	12 mois	2.000 euros
<b>PECKEU Ludovic</b>	agent administratif	2.000 euros	12 mois	2.000 euros

#### Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*) et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

aux agents désignés ci-après : **Benoit LEQUENNE**

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*)	Limite des décisions gracieuses de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
DUBOIS Eric	contrôleur principal	10.000 euros	10.000 euros	5.000 euros	12 mois	10.000 euros
HIOT Stéphane	contrôleur	10.000 euros	10.000 euros	5.000 euros	12 mois	10.000 euros
LEQUENNE Benoit	agent administratif	2.000 euros		2.000 euros	12 mois	2.000 euros

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

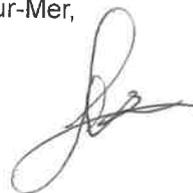
#### Article 5

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

A Boulogne-sur-Mer le **01/09/2021**

Le comptable,  
Responsable de service des impôts des particuliers  
de Boulogne-sur-Mer,

**Bruno LORRE**



**DELEGATION DE SIGNATURE**  
**D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPOTS DES PARTICULIERS**

---

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers de HENIN-BEAUMONT

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247, L. 257 A et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Monsieur Didier SENECHAL**, Inspecteur des Finances Publiques, adjoint au responsable du service des impôts des particuliers de HENIN-BEAUMONT, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 12 mois et porter sur une somme supérieure à 60 000 € ;

b) les avis de mise en recouvrement ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les mises en demeure de payer, les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

**Article 2**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 15 000 €, à l'agent des finances publiques de catégorie A désigné ci-après :

M Didier SENECHAL

2°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

Mme Brigitte DELATTRE

Mme Evelyne DELATTRE

Mme Corinne FLEURQUIN

Mme Catherine VILETTE

Mme Sonia TALBI

3°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après :

Mme Catherine CAZIER

Mme Nadine BONGE

Mme Véronique GIRARD

Mme Véronique JOUY

Mme Khadija ABAGHBAGHE

Mme Vanessa VALLE

Mme Véronique BAILLEUL

Mme Vanessa ROLLEZ

Mme Pauline MERIAUX-POUCHAIN

(\* ) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### **Article 3**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les mises en demeure de payer, les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
Didier SENECHAL	Inspecteur	15000 €	12	60 000 €
Christine PIOTROWSKI	Contrôleur principal	500 €	12	10 000 €
Nadine PERZ	Contrôleur	500 €	12	10 000 €
Lucette DRUMÉZ	Contrôleur	500 €	12	10 000 €
Thomas FILIPOWICZ	Agent administratif principal	300 €	6	3 000 €
Patrice MILVILLE	Agent administratif principal	300 €	6	3 000 €
David WANAVÉBÉCQ	Agent administratif principal	300 €	6	3 000 €

#### Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

aux agents de l'accueil généraliste désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette	Limite des décisions gracieuses de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
BROUX Anthony	Contrôleur	10 000 €	10 000 €	500 €	6	3000 €
PILARSKI Mickael	Agent administratif principal	2000 €	*	300 €	3	3000 €
AICHOUCHE Mohamed	Agent administratif principal	2000 €	*	300 €	3	3000 €

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

**Article 5**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

A Hénin-Beaumont, le 30/8/2021

Le comptable, responsable de service des impôts  
des particuliers,

**Eric DELATTRE**  
Inspecteur Principal  
des Finances Publiques

## **DELEGATIONS DE SIGNATURE**

### **S.I.P de Montreuil sur Mer**

La comptable, responsable du service des impôts des particuliers de **MONTREUIL SUR MER**

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

#### **Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Mme NICOL-MORLET Nathalie**, Inspectrice des finances publiques, adjointe à la responsable du service des impôts des particuliers de **MONTREUIL SUR MER**, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité de la comptable soussignée,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 8 mois et porter sur une somme supérieure à **5000€** ;

b) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

c) tous actes d'administration et de gestion du service.

#### **Article 2 (mission d'assiette)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 15 000 €, à l'agent des finances publiques de catégorie A désignée ci-après :

– **NICOL-MORLET Nathalie**

2°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **BATAILLE Nathalie**
- **DERICKE Karen**
- **FAUQUET Pascal**
- **VANHOYE Jean Robert**
- **BRIOUL Laurent**
- **BRACHET Françoise**
- **SAISON Céline**
- **BRUCHET Clotilde**

3°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*) :

- **DUMAS Sébastien**
- **BRUSEL Betty**
- **DUCROCQ Emeline**
- **FRAMERY Adeline**
- **GOSSELIN Dorothée**
- **PAGNIEZ Clothilde**

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### **Article 3 (mission recouvrement)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

**VANHOYE Jean Robert et BRIOUL Laurent** – contrôleurs principaux – dans les limites suivantes 1°) 2000 euros 2°) délai de paiement maximal de 8 mois et pour un montant n'excédant pas 4 000 euros.

**DUCROCQ Emeline** –agent administratif – dans les limites suivantes 1°) 1000 euros 2°) délai de paiement maximal de 3 mois et pour un montant n'excédant pas 2000 euros.

#### **Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)**

Délégation de signature est donnée à :

- Madame **DERICKE Karen** – contrôleur ;
- Monsieur **FAUQUET Pascal** – contrôleur principal ;

pour octroi de délais de paiement d'une durée maximale de 3 mois pour un montant total restant dû n'excédant pas 2 000€.

#### **Article 5**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais.

A Montreuil sur Mer, le 31/08/2021

La comptable,

Responsable du service des impôts des particuliers,



Muriel DELATTRE  
inspectrice divisionnaire  
des Finances Publiques

**Muriel DELATTRE**

DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DU PAS-DE-CALAIS  
Division Stratégie et Communication  
5, Rue du Docteur Brassart – SP15  
62034 ARRAS CEDEX

Berck , le 01/09/2021

### Délégation de signature

Le comptable, Hervé DANNEELS, responsable de la trésorerie de Berck sur Mer

Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;

Vu le Livre de Procédures Fiscales ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

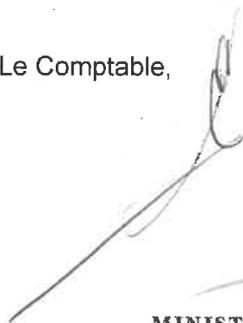
ARRETE :

**Article 1<sup>er</sup>** – Délégation permanente de signature est donnée à Mme **HAGNERE Catherine, CFIP**, à l'effet de :

- statuer sur les demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 3 mois et porter sur une somme supérieure à 3.000 euros ;
- opérer les recettes et les dépenses relatives à tous les services, sans exception ;
- recevoir et de payer toutes sommes qui sont ou pourraient être légitimement dues, à quelque titre que ce soit, par tous contribuables, débiteurs ou créanciers des divers services dont la gestion lui est confiée ;
- exercer toutes poursuites, d'acquitter tous mandats, et d'exiger la remise des titres, quittances et pièces justificatives prescrites par les règlements ;
- donner ou retirer quittance valable de toutes sommes reçues ou payées ;
- de signer récépissés, quittances et décharges ;
- de fournir tous états de situation et toutes autres pièces demandées par l'Administration ;
- signer, au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné, l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuite et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice, ainsi que tous actes d'administrations et de gestion du service ;
- prendre l'engagement de ratifier tout ce que son mandataire aura pu faire en vertu de la présente procuration.
- Autres : Cette délégation est applicable pour les délais SISPEO et RAR.

**Article 2** – La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Le Comptable,



Le Mandataire,



DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DU PAS-DE-CALAIS  
Division Stratégie et Communication  
5, Rue du Docteur Brassart – SP15  
62034 ARRAS CEDEX

Berck , le 01/09/ 2021

### Délégation de signature

Le comptable, Hervé DANNEELS, responsable de la trésorerie de Berck sur Mer  
Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;  
Vu le Livre de Procédures Fiscales ;  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,  
Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,  
Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

ARRETE :

**Article 1<sup>er</sup>** – Délégation permanente de signature est donnée à Mme **CALOIN Sylvie, CPFIP**, à l'effet de :

- statuer sur les demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 3 mois et porter sur une somme supérieure à 3.000 euros ;
- opérer les recettes et les dépenses relatives à tous les services, sans exception ;
- recevoir et de payer toutes sommes qui sont ou pourraient être légitimement dues, à quelque titre que ce soit, par tous contribuables, débiteurs ou créanciers des divers services dont la gestion lui est confiée ;
- exercer toutes poursuites, d'acquitter tous mandats, et d'exiger la remise des titres, quittances et pièces justificatives prescrites par les règlements ;
- donner ou retirer quittance valable de toutes sommes reçues ou payées ;
- de signer récépissés, quittances et décharges ;
- de fournir tous états de situation et toutes autres pièces demandées par l'Administration ;
- signer, au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné, l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuite et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice, ainsi que tous actes d'administrations et de gestion du service ;
- prendre l'engagement de ratifier tout ce que son mandataire aura pu faire en vertu de la présente procuration.
- Autres : Cette délégation est applicable pour les délais SISPEO.

**Article 2** – La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Le Comptable,



Le Mandataire,



DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DU PAS-DE-CALAIS  
Division Stratégie et Communication  
5, Rue du Docteur Brassart – SP15  
62034 ARRAS CEDEX

Berck , le 01/09/2021

### Délégation de signature

Le comptable, Hervé DANNEELS, responsable de la trésorerie de Berck sur Mer  
Vu le Code Général des Impôts, et notamment les articles 396 A et 410 de son annexe II ;  
Vu le Livre de Procédures Fiscales ;  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,  
Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la Direction Générale des Finances Publiques,  
Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction Générale des Finances Publiques,

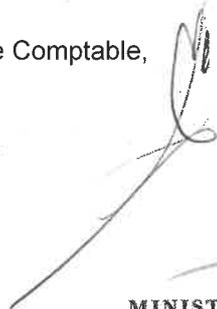
ARRETE :

**Article 1<sup>er</sup>** – Délégation permanente de signature est donnée à Mme **JACQUART Aurélie, IFIP**, à l'effet de :

- statuer sur les demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 18 mois et porter sur une somme supérieure à 30.000 euros ;
- opérer les recettes et les dépenses relatives à tous les services, sans exception ;
- recevoir et de payer toutes sommes qui sont ou pourraient être légitimement dues, à quelque titre que ce soit, par tous contribuables, débiteurs ou créanciers des divers services dont la gestion lui est confiée ;
- exercer toutes poursuites, d'acquitter tous mandats, et d'exiger la remise des titres, quittances et pièces justificatives prescrites par les règlements ;
- donner ou retirer quittance valable de toutes sommes reçues ou payées ;
- de signer récépissés, quittances et décharges ;
- de fournir tous états de situation et toutes autres pièces demandées par l'Administration ;
- signer, au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné, l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuite et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice, ainsi que tous actes d'administrations et de gestion du service ;
- prendre l'engagement de ratifier tout ce que son mandataire aura pu faire en vertu de la présente procuration.
- Autres (veuillez préciser les éventuelles compétences déléguées au mandataire)

**Article 2** – La présente décision de délégation sera publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Pas-de-Calais.

Le Comptable,



Le Mandataire,



**DÉLÉGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES ENTREPRISES**

---

---

Le comptable, responsable du service des impôts des entreprises de CALAIS

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **Mme GRENET Laurence, Inspectrice des Finances publiques**, adjointe au responsable du service des impôts des entreprises de CALAIS, à l'effet de signer :

- 1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite de 60 000 € ;
- 2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet, dans la limite de 60 000 € ;
- 3°) les décisions sur les demandes de plafonnement en fonction de la valeur ajoutée de contribution économique territoriale, sans limite de montant pour les entreprises dont tous les établissements sont situés dans le ressort du service ;
- 4°) les décisions sur les demandes de remboursement de crédit de TVA, dans la limite de 100 000 € par demande ;
- 5°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses sans limitation de montant ;
- 6°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;
- 7°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,
  - a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder 12 mois et porter sur une somme supérieure à 60.000 € ;
  - b) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;
  - c) tous actes d'administration et de gestion du service.

## Article 2

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

- 1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;
- 2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;
- 3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;
- 4°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;
- 5°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses (*)	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
Laurence GRENET	Inspectrice	15.000€	15.000€	6 mois	15.000€
Anne Sophie BAILLY	Contrôleuse	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
BRIEZ Gabrielle	Contrôleuse	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Jean-Claude CHEVALIER	Contrôleur	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Patricia DUBAR.	Contrôleuse	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Martine JANSSENS	Contrôleuse principale	10.000 €	10.000 €	3 mois	10.000 €
LERICHE Stéphane	Contrôleur	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Luc LEVIGNON	Contôleur	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Guy LUTIC	Contrôleur	10.000 €	10.000 €	3 mois	1.000 €
Maryse GUILLOT	agent administratif principal(*)	2.000 €		3 mois	5.000 €

(\*) le gracieux d'assiette est exclu de la délégation.

## Article 3

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratif du département du Pas-de-Calais

A Calais, le 1<sup>er</sup> Septembre 2021  
Le comptable,  
Responsable de service des impôts des entreprises,  
**Pascal LEQUIEN**



**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES PARTICULIERS**

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers de **CALAIS**

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

En l'absence du responsable du Service des Impôts des Particuliers de Calais, délégation de signature est donnée à **Mme Clémence POUCHIN, Mr Emre GOBAN**, adjoints au responsable du Service des Impôts des Particuliers de **CALAIS**, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, sans limitation de temps et de montant ;

b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

**Article 2 Mission d'ASSIETTE**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de **15 000 €**, aux agents des finances publiques de catégorie A désignés ci-après :

- **Mme Clémence POUCHIN**
- **Mr Emre GOBAN**

2°) dans la limite de **10 000 €**, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **Mme Isabelle BEAUDELLE**
- **Mme Karine FLON**
- **Mme Catherine PEIREIRA**
- **M. Pascal PEIREIRA**
- **M. Arnaud SAUVAGE**

3°) dans la limite de **2 000 €** aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*) :

- **Mme Agnès BACLET**
- **Mme BONNIEZ Claire**
- **Mme Valérie HANON**
- **M. Dominique BRUITTE**
- **Mme Véronique COVILLE**
- **Mme Marie-Laure DELEGLISE**
- **Mme Marie-Anne DOURLENS**
- **Mme Perrine DUPLAQUET**
- **Mme Peggy FLAJOLLET**
- **M. Sullivan GENEAU**
- **M. Michel LECOINTE**
- **Mme Amélie LEROY-QUENEHEN**
- **M. Jean-Christophe POELMAN**
- **Mme Annie POLLAERT**

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### **Article 3 Mission RECOUVREMENT**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

<b>Nom et prénom des agents</b>	<b>Grade</b>	<b>Limite des décisions gracieuses</b>	<b>Durée maximale des délais de paiement</b>	<b>Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé</b>
Clémence POUCHIN Emre GOBAN	inspecteurs	Délégation non limitée pour ces deux adjoints.		
DELATTAIGNANT Fabian DEPRET David LIBESSART Christine WAGUET Anne Laure	contrôleur/contrôleur principal	2 000 euros	6 mois	5 000 euros
DELCROIX Laurent LEBRUN Yannick	agent administratif/agent administratif principal	500 euros	6 mois	5 000 euros

### **Article 4 Mission ACCUEIL : Assiette et Recouvrement**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*) et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant

indiquées dans le tableau ci-après ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*) et de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
REBENA Huguette	Contrôleur	10 000 euros	10 000€ pr l'assiette 3 000€ dans le cadre « délais encadrés » pr le recouvrement.	6 mois	5 000 euros
CATTO Christophe	Agent administratif	2000 €	Hors compétence pr le gracieux d'assiette ; 3 000 € dans le cadre « délais encadrés » pr le recouvrement	6 mois	5 000 euros
DEPRET David	Contrôleur	Hors compétence	3 000€ dans le cadre « délais encadrés » pr le recouvrement ; Hors compétence Assiette	6 mois	5 000 euros
DUQUENOY Adeline	Agent Administratif	2000€	Hors compétence pr le gracieux d'assiette ; 3 000 € dans le cadre « délais encadrés » pr le recouvrement	6 mois	5 000 euros

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

#### Article 5

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

**A CALAIS le 01/09/2021**

Le comptable,  
Responsable du SIP de CALAIS,  
**Anne-Marie ROUTIER**





**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES PARTICULIERS**

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers de LENS

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **M Michel PAVY**, inspecteur divisionnaire des finances publiques, **M Bruno GIARRUSSO**, inspecteur des finances publiques, à **M Michael MILLOT**, inspecteur des finances publiques et à **M Jean-Pierre ZAWODNY**, inspecteur des finances publiques, adjoints au responsable du service des impôts des particuliers de **LENS**, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office [(pour un SIP comportant un secteur foncier) et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes] ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder **24 mois** et porter sur une somme supérieure à 30 000 € ;

b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;

d) tous actes d'administration et de gestion du service.

## **Article 2 (mission assiette)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 15 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie A désignés ci-après :

- **M Michel PAVY**
- **M Bruno GIARRUSSO**
- **M Michael MILLOT**
- **M Jean Pierre ZAWODNY**
- **M Jean Pierre BOUGON**

2°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **Mme Carine BROUTIN**
- **Mme Christelle KRIEGER**
- **Mme Sylviane ANTONIAK**
- **M Caron Nicolas**
- **M Fabrice POIVRE**
- **Mme Angelique RICHIR**
- **M Christian KAFKA**
- **Mme Myriam DREUX**
- **Mme Catherine KAWACIW**
- **Mme Magalie RENARD**
- **Mme Claudine BOUFFLERS**

3°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*):

- **M Marc PLOUVIEZ**
- **Mme Adeline SAUVAGE**
- **Mme Jacqueline MARTINCIC**
- **Mme Elodie IMMERY**
- **Mme Laetitia SRUTEWA**
- **Mme Aline ELIPOT**
- **M Pascal VITTU**
- **Mme Yamna KARBOUH**
- **M Hervé PIECHOWIAK**
- **M Simon BURY**
- **Mme Véronique LESUR**
- **Mme Sarah TINCQ**
- **Mme Isabelle LEMAIRE**
- **Mme Ghita MOUDEN**
- **Mme Myriam DELANNOY**
- **Mme Nathalie NOULLEZ**
- **Mme Valérie DUEZ**
- **M Alexandre ANDRIEUX**
- **M Emmanuel CARON**
- **Mme Anne-Marie BISKUP**
- **M Thierry MONCHY**
- **Mme Véronique TRENET**
- **M Patrick DILLY**
- **Mme Adeline MORCHIPONT**

- M Jean-François HOCHARD
- Mme Hélène WEILER
- M Jean-Marc FORRIERE

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### Article 3 (mission recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	grade	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
<b>Michel PAVY</b>	Inspecteur Divisionnaire/ adjoint	30 000€	24 mois	30 000 €
<b>Bruno GIARRUSSO</b>	Inspecteur / adjoint	30 000€	24 mois	30 000 €
<b>Anna BOUXIN</b>	Contrôleur	500€	12 mois	5 000 €
<b>Rachid BRIKI</b>	Contrôleur principal	500€	12 mois	5 000 €
<b>Claudine BOUFFLERS</b>	Contrôleur principal	500€	12 mois	5 000 €
<b>Sandrine COUVELAERE</b>	Contrôleur	500€	12 mois	5 000 €
<b>Christelle BAUCHET</b>	Contrôleur	500€	12 mois	5 000 €
<b>Frédérique MONCHY</b>	Contrôleur	500 €	12 mois	5 000 €
<b>Marie-Laure BIHAN</b>	Contrôleur	500 €	12 mois	5 000 €
<b>Marianne KOLFENTER</b>	Contrôleur	500 €	12 mois	5 000 €
<b>Annie LIANT</b>	Agent administratif	500 €	12 mois	5 000 €

#### **Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

aux agents désignés ci-après :

<b>Nom et prénom des agents</b>	<b>Grade</b>	<b>Limite des décisions contentieuses</b>	<b>Limite des décisions gracieuses d'assiette (*) et de recouvrement</b>	<b>Durée maximale des délais de paiement</b>	<b>Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé</b>
<b>KAFKA Christian</b>	Contrôleur	10 000€	300€	6 mois	3000 euros
<b>DREUX Myriam</b>	Contrôleur	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>RICHIR Angélique</b>	Contrôleur	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>ANTONIAK Sylviane</b>	Contrôleur	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>POIVRE Fabrice</b>	Contrôleur	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>KAWACIW Catherine</b>	Contrôleur principal	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>CARON Nicolas</b>	Contrôleur	10 000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>DUDEK Jean Marc</b>	Agent administratif		300€	6 mois	3000 euros
<b>IMMERY ELODIE</b>	Agent administratif	2000€	300€	6 mois	3000 euros
<b>KARBOUH YAMNA</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>MOUDEN Ghita</b>	Agent administratif	2000€	300 €	6 mois	3000 euros
<b>MARTINCIC Jacqueline</b>	Agent administratif	2000€	300 €	6 mois	3000 euros
<b>PIECHOWIAK Hervé</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>PLOUVIEZ Marc</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>FORRIERRE Jean marc</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>BURY Simon</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>ELIPOT Aline</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>LESUR Véronique</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>TINCQ SARAH</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>LEMAIRE ISABELLE</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>MONCHY Thierry</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>DUEZ Valérie</b>	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*) et de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
<b>HOCHARD</b> Jean-François	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>CARON</b> Emmanuel	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>MORCHIPONT</b> Adeline	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>WEILER</b> Hélène	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>NOULLEZ</b> Nathalie	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>DELANNOY</b> Myriam	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>DILLY</b> Patrick	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
<b>PENET</b> Emmanuel	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros
	Agent administratif	2000 €	300 €	6 mois	3000 euros

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

#### Article 5

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

A Lens le 08 septembre 2021  
Le comptable,  
Responsable du service des impôts des particuliers  
de Lens,  
**Bruno BUIRON**





**DELEGATION DE SIGNATURE  
D'UN RESPONSABLE DE SERVICE DES IMPÔTS DES PARTICULIERS**

---

---

Le comptable, responsable du service des impôts des particuliers de **LILLERS**

Vu le code général des impôts, et notamment l'article 408 de son annexe II et les articles 212 à 217 de son annexe IV ;

Vu le livre des procédures fiscales, et notamment les articles L. 247 et R\* 247-4 et suivants ;

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant diverses dispositions relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment son article 16 ;

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

Délégation de signature est donnée à **M KIRKET Richard, Inspecteur**, adjoint au responsable du service des impôts des particuliers de **LILLERS**, à l'effet de signer :

1°) dans la limite de 60 000 €, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office [(pour un SIP comportant un secteur foncier) et sans limitation de montant, les décisions prises sur les demandes de dégrèvement de taxe foncière pour pertes de récoltes] ;

2°) en matière de gracieux fiscal, les décisions portant remise, modération, transaction ou rejet dans la limite de 60 000 € ;

3°) les documents nécessaires à l'exécution comptable des décisions contentieuses et gracieuses, sans limitation de montant ;

4°) au nom et sous la responsabilité du comptable soussigné,

- a) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, le délai accordé ne pouvant excéder N mois et porter sur une somme supérieure à 15000€ ;
- b) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;
- c) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ainsi que pour ester en justice ;
- d) tous actes d'administration et de gestion du service.

**Article 2 (mission d'assiette)**

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer, en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office et, en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*), les décisions portant remise, modération ou rejet :

1°) dans la limite de 15 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie A désignés ci-après :

- **KIRKET Richard**

2°) dans la limite de 10 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie B désignés ci-après :

- **COSSART Véronique**  
- **BARTEK Véronique**  
- **PLOUVIEZ Yann**

3°) dans la limite de 2 000 €, aux agents des finances publiques de catégorie C désignés ci-après (\*) :

- LOY Sylviane
- ALGLAVE Laurence
- GAVREL Romuald
- KORDAS LEBLOND Cécile
- REPILLET Guy

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être accordée aux agents de catégorie C.

### Article 3 (mission recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) les décisions gracieuses, relatives aux pénalités et aux frais de poursuites, portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

3°) les avis de mise en recouvrement et les mises en demeure de payer ;

4°) l'ensemble des actes relatifs au recouvrement, et notamment les actes de poursuites et les déclarations de créances ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions gracieuses	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
KIRKET Richard	inspecteur	15000 euros	6 mois	15000 euros
- DELFORGE Michael	contrôleur/contrôleur principal	10000 euros	6 mois	10000 euros
- PECQ Corinne - DURIEZ Valérie	agent administratif/agent administratif principal	2000 euros	6 mois	2000 euros

### Article 4 (mission accueil : assiette et recouvrement)

Délégation de signature est donnée à l'effet de signer :

1°) en matière de contentieux fiscal d'assiette, les décisions d'admission totale, d'admission partielle ou de rejet, de dégrèvement ou restitution d'office, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

2°) en matière de gracieux fiscal d'assiette (\*) et de recouvrement, les décisions portant remise, modération ou rejet, dans la limite précisée dans le tableau ci-dessous ;

3°) les décisions relatives aux demandes de délai de paiement, dans les limites de durée et de montant indiquées dans le tableau ci-après ;

aux agents désignés ci-après :

Nom et prénom des agents	Grade	Limite des décisions contentieuses	Limite des décisions gracieuses d'assiette (*) et de recouvrement	Durée maximale des délais de paiement	Somme maximale pour laquelle un délai de paiement peut être accordé
KIRKET Richard	inspecteur	15000 euros	15000 euros	6 mois	6 euros
	contrôleur/contrôleur principal	X euros	X euros	N mois	X euros
	agent administratif/agent administratif principal	X euros	X euros	N mois	X euros

(\*) le gracieux d'assiette continue, dans le département, d'être exclu de la délégation susceptible d'être

accordée aux agents de catégorie C.

**Article 5**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département du Pas-de-Calais

A Lillers, le **01/09/2021**

Le comptable,  
Responsable de service des impôts des particuliers,  
**Gérard PRUVOST**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long horizontal stroke extending to the left, with a smaller flourish on the right side.



**ACADÉMIE  
DE LILLE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
du Pas-de-Calais

**Cabinet  
Suivi des instances**

**L'Inspecteur d'académie,  
Directeur académique des services de l'éducation nationale,**

- **Vu** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
- **Vu** la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État,
- **Vu** le décret n°2014-1029 du 9 septembre 2014 relatif aux conditions et modalités de mise en œuvre du vote électronique par internet pour l'élection des représentants du personnel au sein des instances de représentation du personnel du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche et pour les élections professionnelles des maîtres des établissements d'enseignement privés des premier et second degrés sous contrat et relevant du ministre chargé de l'éducation nationale,
- **Vu** l'arrêté ministériel du 8 avril 2011 portant création du comité technique ministériel et des comités techniques déconcentrés du ministère chargé de l'éducation nationale,
- **Vu** l'arrêté du 17 juillet 2018 relatif aux modalités d'organisation du vote électronique par internet des personnels relevant du ministre de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche pour l'élection des représentants des personnels aux comités techniques, aux commissions consultatives paritaires, au comité consultatif ministériel des maîtres de l'enseignement privé sous contrat et aux commissions consultatives mixtes pour les élections professionnelles fixées du 29 novembre 2018 au 6 décembre 2018,
- **Vu** l'arrêté du 28 mai 2018 fixant les parts respectives de femmes et d'hommes dans les commissions administratives paritaires académiques et départementales de certains corps de personnels de l'Académie de Lille,
- **Vu** l'arrêté de l'Inspecteur d'académie, Directeur académique des services de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais, en date du 8 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental,
- **Vu** l'arrêté modificatif de l'Inspecteur d'académie, Directeur académique des services de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais, en date du 28 août 2020,
- **Vu** le courrier de la FSU en date du 15 juillet 2021 demandant la modification de ses représentants au comité technique spécial départemental,

**ARRÊTE**

**Article 1er :** L'arrêté du 8 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental est modifié ainsi qu'il suit :

**Représentants des personnels au titre de la FSU :**

- Madame **Alexandra DEHOUCK**, professeure des écoles à l'école élémentaire Jaurès-Curie à Sains-en-Gohelle, est nommée membre titulaire en remplacement de Madame Dominique DAUCHOT.
- Madame **Fiona VERHAEGHE**, professeure au collège Sévigné à Auchel, est nommée membre titulaire en remplacement de Monsieur Jean-François CAREMEL.
- Monsieur **Jean-François CAREMEL**, professeur au collège Bernard-Chochoy à Norrent-Fontes, est nommé suppléant en remplacement de Madame Fiona VERHAEGHE.

**Article 2 :** Le présent arrêté entre en vigueur à compter du 24 août 2021.

**Article 3 :** La secrétaire générale de la Direction des services départementaux de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Arras, le 24 août 2021

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Joël SURIG', is written over the printed name.

Joël SURIG

Arras, le 25 août 2021

**L'INSPECTEUR D'ACADÉMIE,  
DIRECTEUR ACADÉMIQUE DES SERVICES  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE DU PAS-DE-CALAIS**

- Vu l'arrêté du 18 décembre 2018 fixant la composition de la commission administrative paritaire départementale unique commune aux corps des instituteurs et des professeurs des écoles du Pas de Calais siégeant à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019 ;
- Vu les arrêtés du 18 mars, 18 juin et 28 août 2019 modifiant la composition de la commission précitée ;

**ARRÊTE**

- **Article 1** : Les dispositions de l'arrêté du 18 décembre 2018 fixant la composition de la commission administrative paritaire départementale commune aux corps des instituteurs et des professeurs des écoles siégeant à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019 sont modifiées ainsi qu'il suit :

**A – Représentants de l'administration :**

**Membres titulaires :**

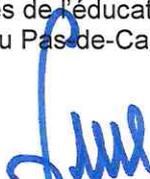
- Monsieur **Philippe SÉNELLART**, inspecteur de l'éducation nationale de Lens,  
est remplacé par :  
  
Madame **Stéphanie SAINT-LEGER**, inspectrice de l'éducation nationale de Carvin.
- Madame **Marie-Aimée PLOUVIN**, inspectrice de l'éducation nationale de Calais 2,  
est remplacée par :  
  
Monsieur **Franck JOLIVET**, inspecteur de l'éducation nationale de Saint-Omer 2.

**Membres suppléants :**

- Monsieur **Alain PUEL**, inspecteur de l'éducation nationale de Béthune 1,  
est remplacé par :  
Madame **Régine HEUDRE**, inspectrice de l'éducation nationale d'Auchel.
- Monsieur **Benoît BECQUART**, inspecteur de l'éducation nationale de Béthune 3,  
est remplacé par :  
Monsieur **Laurent CARTON**, inspecteur de l'éducation nationale de Béthune 4.
- Monsieur **Franck JOLIVET**, inspecteur de l'éducation nationale de Saint-Omer 2,  
est remplacé par :  
Madame **Fabienne FORGEZ**, inspectrice de l'éducation nationale de Saint-Omer 1.

- **Article 2** : La secrétaire générale de la direction des services départementaux de l'éducation nationale du Pas-de-Calais est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Pour le Recteur et par délégation,  
l'inspecteur d'académie, directeur académique  
des services de l'éducation nationale  
du Pas-de-Calais



Joël Sürig

**L'Inspecteur d'académie,  
Directeur académique des services de l'éducation nationale,**

- **Vu** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
- **Vu** la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État,
- **Vu** le décret n°2014-1029 du 9 septembre 2014 relatif aux conditions et modalités de mise en œuvre du vote électronique par internet pour l'élection des représentants du personnel au sein des instances de représentation du personnel du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche et pour les élections professionnelles des maîtres des établissements d'enseignement privés des premier et second degrés sous contrat et relevant du ministre chargé de l'éducation nationale,
- **Vu** l'arrêté ministériel du 8 avril 2011 portant création du comité technique ministériel et des comités techniques déconcentrés du ministère chargé de l'éducation nationale,
- **Vu** l'arrêté du 17 juillet 2018 relatif aux modalités d'organisation du vote électronique par internet des personnels relevant du ministre de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche pour l'élection des représentants des personnels aux comités techniques, aux commissions consultatives paritaires, au comité consultatif ministériel des maîtres de l'enseignement privé sous contrat et aux commissions consultatives mixtes pour les élections professionnelles fixées du 29 novembre 2018 au 6 décembre 2018,
- **Vu** l'arrêté du 28 mai 2018 fixant les parts respectives de femmes et d'hommes dans les commissions administratives paritaires académiques et départementales de certains corps de personnels de l'Académie de Lille,
- **Vu** l'arrêté de l'Inspecteur d'académie, Directeur académique des services de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais, en date du 8 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental,
- **Vu** les arrêtés modificatifs de l'Inspecteur d'académie, Directeur académique des services de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais, en date du 28 août 2020, 24 août 2021,
- **Vu** le courrier de l'UNSA Éducation en date du 26 août 2021 demandant la modification de ses représentants au comité technique spécial départemental,

**ARRÊTE**

**Article 1er :** L'arrêté du 8 janvier 2019 relatif à la composition du comité technique spécial départemental est modifié ainsi qu'il suit :

**Représentants des personnels au titre de l'UNSA Éducation :**

- Monsieur **Xavier CAMBOULIVES**, directeur de la SEGPA du collège des 4 Vents à Guines, est nommé membre suppléant en remplacement de Monsieur Alain BAVAY.

**Article 2 :** Le présent arrêté entre en vigueur à compter du 26 août 2021.

**Article 3 :** La secrétaire générale de la Direction des services départementaux de l'Éducation nationale du Pas-de-Calais est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Arras, le 27 août 2021

  
Joël SÜRIG



**PRÉFET  
DE LA ZONE  
DE DÉFENSE  
ET DE SÉCURITÉ  
NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction régionale de l'environnement,  
de l'aménagement et du logement**

**Arrêté portant application de mesures propres à limiter l'ampleur  
et les effets de la pointe de pollution de l'air ambiant  
sur la population des départements  
du Nord et du Pas-de-Calais**

**Vu** le code pénal ;

**Vu** le code de la santé publique ;

**Vu** le code de la défense ;

**Vu** le code de la sécurité intérieure ;

**Vu** le code de l'environnement, notamment ses articles L. 221-1 à L. 226-11, R. 221-1 à R. 226-14 ;

**Vu** le code de la route, notamment ses articles L.325-1 à L.325-3, R.411-5 et R.411-19 ;

**Vu** le code général des collectivités territoriales ;

**Vu** la loi n° 2004-811 du 13 août 2004 modifiée de modernisation de la sécurité civile ;

**Vu** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**Vu** le décret du 30 juin 2021 portant nomination de monsieur Georges-François Leclerc, en qualité de préfet de la région Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

**Vu** le décret du 5 février 2020 portant nomination de madame Anne Cornet en qualité de préfète déléguée pour la défense et la sécurité auprès du préfet de la région Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

**Vu** l'arrêté inter-ministériel du 7 avril 2016 modifié relatif au déclenchement des procédures préfectorales en cas d'épisodes de pollution de l'air ambiant ;

**Vu** l'arrêté du 19 avril 2017 relatif au dispositif national de surveillance de la qualité de l'air ambiant ;

**Vu** l'arrêté inter-préfectoral du 27 mars 2014 portant approbation du Plan de Protection de l'Atmosphère pour la région Nord - Pas-de-Calais ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 27 mars 2017 portant approbation de la disposition spécifique ORSEC relative à la gestion des épisodes de pollution de l'air ambiant au sein de la Zone de Défense et de Sécurité Nord ;

**Vu** l'arrêté interdépartemental du 5 juillet 2017 relatif à la procédure d'information et d'alerte du public en cas d'épisode de pollution de l'air ambiant en région Hauts-de-France ;

**Vu** le bulletin du 6 septembre 2021 établi par ATMO Hauts-de-France, association agréée pour la surveillance de la qualité de l'air, prévoyant, pour le 7 septembre 2021, la persistance du dépassement du seuil d'information-recommandation pour les PM10 dans les départements du Nord et du Pas-de-Calais ;

**Considérant** que lorsque intervient une situation de crise quelle qu'en soit l'origine, de nature à porter atteinte à la santé des personnes ou à l'environnement, et que cette situation ou ces événements peuvent avoir des effets dépassant le cadre d'un département, il appartient au préfet de zone de défense et de sécurité de prendre les mesures de police administrative nécessaires à l'exercice de ses pouvoirs de coordination, en application de l'article R.122-8 du code de la sécurité intérieure ;

**Considérant** la nécessité de mettre en œuvre des mesures visant à réduire les émissions de polluants dans l'atmosphère et à en limiter les effets sur la santé humaine et l'environnement ;

Sur proposition du directeur régional de l'environnement, de l'aménagement et du logement ;

## ARRETE

### **Article 1er** : Mesures applicables au secteur industriel :

- mise en œuvre des mesures de "premier niveau d'alerte pour les particules (PM10)" fixées dans les arrêtés préfectoraux d'autorisation des établissements ICPE concernés et qui font l'objet de la notification du présent arrêté.

### **Article 2** : Mesure applicable au secteur des transports :

- la vitesse des véhicules à moteur est limitée :
  - à 110 km/h sur les portions d'autoroutes normalement limitées à 130 km/h ;
  - à 90 km/h sur les portions d'autoroutes et de routes normalement limitées à 110 km/h.Ces limitations s'accompagnent d'une baisse des vitesses à 80 km/h pour les poids-lourds de plus de 3,5 tonnes.

### **Article 3** : Mesures applicables au secteur résidentiel, dans les espaces verts et jardins publics :

- interdiction totale de la pratique du brûlage à l'air libre des déchets verts ;
- report des travaux d'entretien ou de nettoyage effectués par la population ou les collectivités territoriales avec des outils à moteur thermique (tondeuses, taille-haie...) ou des produits à base de solvants organiques (white-spirit, peinture, vernis décoratifs, produits de retouche automobile...).

### **Article 4** : Mesures applicables au secteur agricole :

- interdiction de la pratique de l'écobuage et les opérations de brûlage à l'air libre des sous-produits agricoles ;
- report, si possible, de l'épandage de fertilisants.

**Article 5 :** Les dispositions définies par le présent arrêté sont applicables dans les départements du Nord et du Pas-de-Calais du 6 septembre 2021 à 17h00 jusqu'au 7 septembre à 23h59.

Le présent arrêté pourra être reconduit en fonction de l'actualisation des prévisions.

**Article 6 :** Toute infraction aux dispositions du présent arrêté pourra être constatée et poursuivie conformément aux lois et règlements en vigueur.

**Article 7 :** Les préfets des départements du Nord et du Pas-de-Calais, la préfète déléguée pour la défense et la sécurité, le secrétaire général de la préfecture du Nord, le directeur régional de l'alimentation et de l'agriculture et de la forêt, le directeur régional de l'environnement, de l'aménagement et du logement, les présidents des conseils départementaux du Nord et du Pas-de-Calais, le président de la Métropole européenne de Lille, les directeurs de la sécurité publique du Nord et du Pas-de-Calais, les colonels commandant les groupements de gendarmerie du Nord et du Pas-de-Calais, le directeur zonal des CRS, les directeurs de la DIR Nord et de la SANEF sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Lille, le 06 septembre 2021

Pour le préfet de zone, et par délégation,  
la préfète déléguée pour la défense  
et la sécurité,



Anne Cornet

*Conformément aux dispositions des articles R 421.-1 et R 421-5 du code de justice administrative, la présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif dans le délai de 2 mois à compter de sa publication. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application Télérecours citoyen accessible sur le site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).*



**PRÉFET  
DU PAS-DE-CALAIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction régionale de l'économie, de  
l'emploi, du travail et des solidarités  
des Hauts de France**

Lille, le.....**24 AOUT 2021**...

2021-PD-PDC-03

Arrêté portant subdélégation de signature de Monsieur Patrick OLIVIER, directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France, dans le cadre des attributions et compétences de Monsieur Louis LE FRANC, préfet du Pas-de-Calais, aux agents placés sous son autorité

Vu le code de commerce ;

Vu le code de la consommation ;

Vu le code de l'environnement ;

Vu le code rural et de la pêche maritime ;

Vu la loi du 4 juillet 1837 modifiée relative aux poids et mesures ;

Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

Vu la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République, notamment ses articles 4 et 6 ;

Vu la loi n°2015-29 du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;

Vu la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République ;

Vu le décret n°97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

Vu le décret n°2001-387 du 3 mai 2001 relatif au contrôle des instruments de mesure ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

Vu le décret n°2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État ;

Vu le décret n° 2020-67 du 30 janvier 2020 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles dans les domaines de l'économie et des finances ;

Vu le décret du 29 juillet 2020 portant nomination du préfet du Pas-de-Calais (hors classe) - M. Louis LE FRANC;

Vu le décret n°2020-1545 du 9 décembre 2020 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités et des directions départementales de l'emploi, du travail et des solidarités et des directions départementales de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations ;

Vu l'arrêté du 13 janvier 2020 portant diverses mesures de déconcentration de décisions administratives individuelles dans les domaines de compétence du ministre de l'économie et des finances ;

Vu l'arrêté du 26 août 2020 relatif aux instruments de mesure ;

Vu l'arrêté du 29 mars 2021 portant nomination sur l'emploi de directeur régional adjoint de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France, chargé des fonctions de responsable du pôle « concurrence, consommation, répression des fraudes et métrologie » ;

Vu l'arrêté du 10 juin 2021 portant nomination sur l'emploi de directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France ;

Vu l'arrêté du 29 juillet 2021 portant nomination sur l'emploi de directeur régional adjoint de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France, chargé des fonctions de « directeur régional délégué » ;

Vu l'arrêté préfectoral du 2 avril 2021 portant organisation de la direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités de la région Hauts-de-France ;

Vu l'arrêté préfectoral du 30 juin 2021 portant délégation de signature à Monsieur Patrick OLIVIER, directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France;

### Arrête

**Article 1** : Subdélégation de signature est donnée à Monsieur Jean-Pierre NELLO, responsable du pôle concurrence, consommation, répression des fraudes et métrologie, et à Monsieur Martial FIERS, directeur régional délégué, pour les décisions, actes et correspondances pour lesquels Monsieur Patrick OLIVIER directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités a reçu délégation du préfet du Pas-de-Calais par arrêté préfectoral du 30 juin 2021 susvisé.

**Article 2** : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jean-Pierre NELLO et de Monsieur Martial FIERS, la subdélégation de signature prévue à l'article 1er du présent arrêté sera exercée par :

Monsieur Jean-Jacques COUSIN,  
Monsieur Xavier DUTHOIT,  
Monsieur Philippe REDONDO,  
Madame Véronique VALENTIN-ALEXIS.

**Article 3** : L'arrêté DREETS Hauts-de-France 2021-PD-PDC-02 du 13 juillet 2021 est abrogé.

**Article 4** : Monsieur Patrick OLIVIER, directeur régional de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités des Hauts-de-France est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié aux intéressés, transmis au préfet du Pas-de-Calais et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Pas-de-Calais.

Le Directeur régional  
de l'économie, de l'emploi, du travail  
et des solidarités des Hauts-de-France



Patrick OLIVIER



Lille, le 01 SEPTEMBRE 2021

**Arrêté portant subdélégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire du budget de l'Etat**

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

Vu la loi n° 2006-1666 de finances pour 2007 et notamment son article 39 relatif à la création du compte de commerce " Cantine et travail des détenus dans le cadre pénitentiaire " ;

Vu le code de la commande publique ;

Vu le décret n°2010-146 du 16 février 2010 modifiant le n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;

Vu le décret n° 2005-1490 du 2 décembre 2005 modifié relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;

Vu le décret n° 2006-1737 du 23 décembre 2006 portant application de l'article 39 de la loi n° 2006-1666 du 21 décembre 2006 de finances pour 2007 et relatif à l'organisation administrative et financière du compte de commerce " Cantine et travail des détenus dans le cadre pénitentiaire " ;

Vu le décret n° 2008-689 du 9 juillet 2008 modifié relatif à l'organisation et aux attributions du ministère de la Justice ;

Vu le décret n° 2008-1489 du 30 décembre 2008 modifiant le ressort territorial des directions interrégionales des services pénitentiaires ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 modifié relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret du 21 avril 2016 portant nomination du préfet de la région Hauts-de-France préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord - M. Lalande Michel ;

Vu l'arrêté du 1er juin 2010 modifié portant règlement de comptabilité du ministère de la justice et des libertés pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués ;

Vu l'arrêté du 24 mai 2013 portant désignation des ordonnateurs secondaires du compte de commerce « cantine et travail des détenus dans le cadre pénitentiaire » et de leurs délégués ;

Vu l'arrêté du 6 juin 2018 de portant nomination de Mme Valérie Decroix en qualité de directrice interrégionale des services pénitentiaires de Lille à compter du 18 juin 2018 ;

Vu l'arrêté du 21 décembre 2018 fixant l'assignation des dépenses et des recettes des ordonnateurs secondaires des services civils de l'Etat ;

Vu l'arrêté préfectoral du 19 juillet 2021 portant délégation de signature au titre des articles 10 et 75 du décret du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique à Mme Valérie Decroix, directrice interrégionale des services pénitentiaires de Lille, pour l'ordonnancement secondaire du budget de l'Etat.

Vu l'arrêté du 15 mars 2021 de monsieur le directeur de l'administration pénitentiaire portant délégation de signature à Mme Valérie Decroix, directrice interrégionale des services pénitentiaires de Lille, pour tous les actes nécessaires au fonctionnement de la direction interrégionale des services pénitentiaires de Lille.

## ARRETE

**Article 1:** Sont désignés en qualité de « référents service facturiers » chargés d'assurer l'échange d'informations entre le service facturier et les services prescripteurs, et la transmission des tableaux d'ordre à payer, les agents dont la liste suit :

Agent	Référent service facturier	Affectation
M. Thierry FLOUQUET	Titulaire	Département du Budget et des finances
M. Jérôme FOSLIN	Titulaire	
Mme Sandrine LEGROS	Titulaire	
M. Aurélien ROUSSELLE	Suppléant	
Mme Chantal GABELLE	Suppléant	
M. Clément FACKEURE	Suppléant	Département des affaires immobilières
M. Yannick LEU	Titulaire	

**Article 2** Il est donné aux agents désignés en annexe 1, subdélégation pour signer les ordres à payer, pour le compte des services prescripteurs, des pièces justificatives nécessaires à l'exécution des dépenses soumises à leur visa dans leur périmètre de responsabilité et dans la limite du seuil indiqué.

**Article 3:** Il est donné aux agents désignés en annexe 2, subdélégation pour valider dans l'outil Chorus formulaire des actes préparatoires aux écritures comptable dans chorus dans le cadre de leur attribution et compétence:

- Valider dans l'outil Chorus formulaire les demandes d'achats (acte préparatoire à l'engagement des crédits dans le progiciel Chorus);
- Constater dans l'outil Chorus formulaire le service fait (acte préparatoire à la certification du service fait dans le progiciel Chorus);
- Certifier les services faits non matérialisés dans le progiciel Chorus.
- Transmettre au service facturier dans Chorus formulaire – module Communication, outil validé par la Direction du Budget, l'ordre à payer du service prescripteur.

**Article 4:** Il est donné aux agents désignés en annexe 3, subdélégation pour signer les actes de désignation des mandataires suppléants des régies des comptes nominatifs du ressort.

**Article 5:** Complémentairement aux agents désignés à l'article 2, Il est donné aux agents désignés en annexe 4, subdélégation pour valider dans l'outil Chorus DT des actes préparatoires aux écritures comptable dans le cadre de leur attribution et compétence :

- Valider dans l'outil Chorus DT les ordres de mission (OM) les états de frais (EF) (acte préparatoire à l'engagement des crédits dans le progiciel Chorus DT) ;
- Demander la révision dans l'outil Chorus DT des états de frais.
- Modifier les champs des états de frais (EF).

**Article 6** : La décision du 29 juin 2021 portant délégation de signature dans le cadre de chorus est abrogée ;

**Article 7** : La directrice interrégionale des services pénitentiaires de Lille est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

La directrice interrégionale,

**Valérie DECROIX**



## ANNEXE 1

Agent	Périmètre	Seuil	Affectation
M. Thierry FLOUQUET	BOP 107 : T3, T5 et T6 +cc912	Sans limitation	Département du Budget et des finances
M. Jérôme FOSLIN	BOP 107 : T3, T5 et T6 +cc912	Sans limitation	
M. Yannick LEU	BOP IMMO 107 titre 5	Sans limitation	Département des affaires immobilières
Mme Bénédicte RIOCREUX	Ensemble des établissements pénitentiaires (CD CP MA EPM)	10 000€	DISP Directrice placée
Mme Virginie TANQUEREL	CD Bapaume	10 000€	CD Bapaume
Mme Camille LE-BOULANGER	CD Bapaume	10 000€	
M. Bruno PAYEN	CD Bapaume	10 000 €	CP Lille Annoeullin
Mme Dabia LEBRETON	CP Annoeullin	10 000€	
Mme Sandrine ROCHER	CP Annoeullin	10 000€	CP Beauvais
Mme Delphine ROUSSELET	CP Beauvais	10 000€	
Mme Lauriane CAUDRON	CP Beauvais	10 000€	
M. Gilles GODET	CP Beauvais	5 000 €	
Mme Céline PENCEY	CP Beauvais	5 000 €	CP Château Thierry
Mme Emmanuelle COSTES	CP Château Thierry	10 000€	
M. Théo GOMEZ	CP Château Thierry	10 000€	CP Laon
M. Fouaad SIKOUK	CP Laon	10 000€	
M. Laurent MILBLED	CP Laon	10 000€	CP Liencourt
Mme Andeole DEWATRE	CP Liencourt	10 000€	
Mme Anne DION	CP Liencourt	10 000€	
Mme Isabelle DOUSSOT	CP Liencourt	5 000€	
M. Philippe AUDIERE	CP Liencourt	5 000€	
Mme Audrey CHRISTIANE LEFEVRE	CP Liencourt	5 000€	
M. Thierry Guilbert	CP Lille Sequedin + UHSI +UHSA	10 000€	CP Lille Sequedin
M. Mathieu DANGOISSE	CP Lille Sequedin + UHSI +UHSA	10 000€	
M. Christophe VERGOTTE	CP Lille Sequedin + UHSI +UHSA	5 000 €	CP Longuenesse
M. Abdelhak MOHIB	CP Longuenesse	10 000€	
M. Faycal BOUCENNA	CP Longuenesse	10 000€	
Mme Cécile BOUZIN	CP Longuenesse	10 000 €	CP Maubeuge
M. Philippe LAMOTTE	CP Maubeuge	10 000€	
M. Jacques BOELS	CP Maubeuge	10 000€	
Mme Virginie MELON	CP Maubeuge	10 000€	
M. Franck SLASKI	CP Maubeuge	5 000 €	
M. Fabrice DRUESNE	CP Maubeuge	500 €	
M. Dieudonné MBELEG	CP Vendin le vieil	10 000€	CP Vendin le vieil
M. Thomas DE PARSCAU	CP Vendin le vieil	10 000€	
M. Pascal DUPIRE	EPM Quiévrechain	10 000€	EPM Quiévrechain
Mme NAOMI Monnier	EPM Quiévrechain	10 000€	MA Amiens
M. Tété MENSAH-ASSIAKOLEY	MA Amiens	10 000€	
Mme. Sophie DEBRIL	MA Amiens	10 000€	MA Arras
Mme Marie-Line PEREZ	MA Arras	10 000€	
M. Philippe RODRIGUES	MA Arras	10 000€	
M. Franck DEHAINE	MA Arras	10 000€	MA Béthune
M. Stéphane WALLAERT	MA Béthune	10 000€	
M. Guillaume-Alain ROUSSEL	MA Béthune	10 000€	
M. Frédéric BULTEL	MA Béthune	3 000€	
Mme Beata BARANOWSKI	MA Béthune	3 000€	
M. Gregory DESARMAGNAC	MA Douai	10 000€	MA Douai
Mme Karyne PRINCE	MA Douai	10 000€	

Mme Marie DANIELE	MA Douai	10 000€	
M. Thierry CHATELAIN	MA Douai	3 000€	
M. Patrick BOURLET	MA Douai	3 000€	
M. David BONNENFANT	MA Dunkerque	10 000€	MA Dunkerque
M. Mathias DUBRULLE	MA Dunkerque	10 000€	
M. Alain CHOMBART	MA Valenciennes	10 000€	MA Valenciennes
M. Fabien FLAMENT	MA Valenciennes	10 000€	
M. Marc PLUMECOQ	SPIP Aisne	10 000€	SPIP Aisne
Mme Caroline PARISOT	SPIP Aisne	10 000€	
Mme Samira BOUBAYAA	SPIP Aisne	10 000€	
Mme Jeannie NOAH	SPIP Nord	10 000€	SPIP Nord
M. Jérôme BRUGALLE	SPIP Nord	10 000€	
Mme Laurence WAETERLOOS	SPIP Nord	10 000€	
Mme Valérie ROSEMADE	SPIP Oise	10 000€	SPIP Oise
Mme Justine DEGRAEVE	SPIP Oise	10 000€	
M. Steve OLIVIER	SPIP Oise	10 000€	
Mme Pascale DECROCK	SPIP Pas-de-Calais	10 000€	SPIP Pas-de-Calais
M. Olivier BOUDIER	SPIP Pas-de-Calais	10 000€	
M. Benoit TSHISANGA	SPIP Somme	10 000€	SPIP Somme
M. Gilles CRESPO	SPIP Somme	10 000€	

## ANNEXE 2

Agent	Affectation	Validation des DA Constatation des SF	Certification des SF non matérialisés dans Chorus	Ordre à payer via le module Communication de Chorus formulaire
M. Thierry FLOUQUET	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
M. Jérôme FOSLIN	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
M. Yannick LEU	DISP de LILLE – DAI	X	X	X
Mme Sandrine LEGROS	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Béatrice BAROUX	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Fabienne LAWECKI	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Charlène LEGENDRE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Emilie QUESTROY	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Chantal GABELLE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
M. Clément FACKEURE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Doriane KACZMARSKI	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Maryline DECRUYNAERE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
M Aurélien ROUSSELLE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Idalya PIETTE	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
Mme Héléna BROGNIART	DISP de LILLE – DBF	X	X	X
M. Pierre COQUILLE	DISP de LILLE – DAI	X	X	X
Mme Manon MENEZ	DISP de LILLE – DAI	X	X	X
Mme Claudette RANDRIANARISON	MA Amiens	X	X	X
M. Vincent BREUIL	MA Amiens	X	X	X
Mme Christine HOCHEDÉ	MA Amiens	X	X	X
Mme Véronique LECLERCQ	MA Amiens	X	X	X
Mme Noémie MACHU	MA Amiens	X	X	X
M. Thierry CHATELAIN	MA Douai	X	X	X
Mme Véronique AVIEZ	MA Douai	X	X	X
Mme Sandrine MARLIERE	MA Douai	X	X	X
Mme Carolle ANCEL	MA Douai	X	X	X
M. Frank DEHAINE	MA Arras	X	X	X
Mme Lucie DELEPINE	MA Arras	X	X	X
Mme Stéphanie DUCOURANT	MA Béthune	X	X	X
M. Frédéric BULTEL	MA Béthune	X	X	X
Mme Marjorie TERISSE	MA Béthune	X	X	X
M. Lucien EDMONT	MA Béthune	X	X	X
Mme Beata BARANOWSKI	MA Béthune	X	X	X
M. David FLAMENT	MA Dunkerque	X	X	X
Mme Bérangère PENIN	MA Dunkerque	X	X	X
M. Pascal BATTRAUD	MA Valenciennes	X	X	X
M. Pierrick LAPOINTE	MA Valenciennes	X	X	X
M. Bruno PAYEN	CD Bapaume	X	X	X
Mme Aicha ROUBACHE	CD Bapaume	X	X	X
Mme Maryline MERLIN	CD Bapaume	X	X	X
Mme Véronique DUCHEMIN	EPM Quiévrechain	X	X	X
Mme Emilie SZCZEPANIAK	EPM Quiévrechain	X	X	X
M. Christophe VERGOTTE	CP Sequedin +UHSI +UHSA	X	X	X
Mme Peggy DUPET	CP Sequedin +UHSI +UHSA	X	X	X
Mme Christiane CHIEUX	CP Sequedin +UHSI +UHSA	X	X	X
M. Franck SLASKI	CP Maubeuge	X	X	X
M. Fabrice DRUESNE	CP Maubeuge	X	X	X
Mme Fabienne AMARD	CP Maubeuge	X	X	X
Mme Isabelle DOUSSOT	CP Liencourt	X	X	X

M. Philippe AUDIERE	CP Liancourt	X	X	X
Mme Audrey-Christiane LEFEVRE	CP Liancourt	X	X	X
Mme Virginie GLAVIER	CP Laon	X	X	X
Mme Caroline-Karine LAMY	CP Laon	X	X	X
Mme Delphine VANDERMERSCH	CP Longuenesse	X	X	X
Mme Cécile BOUZIN	CP Longuenesse	X	X	X
Mme Nathalie DOMBROWSKI	CP Longuenesse	X	X	X
Mme Béatrice DELVAL	CP Château Thierry	X	X	X
Mme Isabelle CERCUS	CP Château Thierry	X	X	X
M. Guy VACHER	CP Château Thierry	X	X	X
Mme Gilles GODET	CP Beauvais	X	X	X
Mme Sonia SRIHA	CP Beauvais	X	X	X
Mme Céline PENCEY	CP Beauvais	X	X	X
Mme Véronique JENNEQUIN	CP Vendin	X	X	X
Mme Anne MARGUERITTE	CP Vendin	X	X	X
Mme Sonia JOMBART	CP Vendin	X	X	X
Mme Hélène ALBERTIER	CP Annoeullin	X	X	X
M. David SAMIER	CP Annoeullin	X	X	X
Mme Agnès WITTIER	SPIP AISNE	X	X	X
Mme Axelle LOGIE	SPIP AISNE	X	X	X
M. Christophe BEGUIN	SPIP AISNE	X	X	X
Mme Nathalie LEBAS	SPIP NORD	X	X	X
Mme Déborah COLEY	SPIP NORD	X	X	X
M. Dominique FEUTRY	SPIP NORD	X	X	X
M. Steve OLIVIER	SPIP OISE	X	X	X
Mme Joëlle DEMAY	SPIP OISE	X	X	X
Mme Sonia MAYOT	SPIP OISE	X	X	X
Mme Brigitte VANDEKERCHOVE	SPIP SOMME	X	X	X
Mme Laetitia SPANNEUT	SPIP SOMME	X	X	X
Mme Odile HAVET	SPIP SOMME	X	X	X
M.	SPIP PAS DE CALAIS	X	X	X
Mme Catherine WANDZEL	SPIP PAS DE CALAIS	X	X	X

### ANNEXE 3

Agent	Affectation
M. Thierry FLOUQUET	Département du Budget et des finances
M. Jérôme FOSLIN	

### ANNEXE 4

Agent	Affectation	Rôle de gestionnaire- Contrôleur dans Chorus DT
Mme Sandrine LEGROS	DISP de LILLE – DBF	X
Mme Doriane KACZMARSKI	DISP de LILLE – DBF	X
Mme Idalyne PIETTE	DISP de LILLE – DBF	X
M. Vincent BREUIL	MA Amiens	X
Mme Christine HOCHEDÉ	MA Amiens	X
Mme Véronique AVIEZ	MA Douai	X
M. Frank DEHAINE	MA Arras	X
Mme Beata BARANOWSKI	MA Béthune	X
M. Frédéric BULTEL	MA Béthune	X
Mme Marjorie TERISSE	MA Béthune	X
M. David FLAMENT	MA Dunkerque	X
M. Pascal BATTRAUD	MA Valenciennes	X
Mme Aicha ROUBACHE	CD Bapaume	X
Mme Véronique DUCHEMIN	EPM Quiévrechain	X
Mme Emilie SZCZEPANIAK	EPM Quiévrechain	X
Mme Peggy DUPET	CP Sequedin +UHSI +UHSA	X
Mme Christiane CHIEUX	CP Sequedin +UHSI +UHSA	X
Mme Fabienne AMARD	CP Maubeuge	X
M. Fabrice DRUESNE	CP Maubeuge	X
M. Philippe AUDIERE	CP Liancourt	X
Mme Audrey Christiane LEFEVRE	CP Liancourt	X
Mme Virginie GLAVIER	CP Laon	X
Mme Caroline-Karine LAMY	CP Laon	X
Mme Delphine VANDERMERSCH	CP Longuenesse	X
Mme Nathalie DOMBROWSKI	CP Longuenesse	X
Mme Béatrice DELVAL	CP Château Thierry	X
Mme Isabelle CERCUS	CP Château Thierry	X
Mme Sonia SRIHA	CP Beauvais	X
Mme Anne MARGUERITTE	CP Vendin	X
Mme Alice SILO	CP Vendin	X
Mme Hélène ALBERTIER	CP Annoeullin	X
M. David SAMIER	CP Annoeullin	X
Mme Axelle LOGIE	SPIP AISNE	X
M. Christophe BEGUIN	SPIP AISNE	X
Mme Déborah VANDENBUSSCHE	SPIP NORD	X
Mme Nathalie LEBAS	SPIP NORD	X
M. Dominique FEUTRY	SPIP NORD	X
Mme Joëlle DEMAY	SPIP OISE	X
Mme Sonia MAYOT	SPIP OISE	X
Mme Brigitte VANDEKERCHOVE	SPIP SOMME	X
Mme Odile HAVET	SPIP SOMME	X
	SPIP PAS DE CALAIS	X
Mme Catherine WANDZEL	SPIP PAS DE CALAIS	X



